



WorldVentures™

WorldVentures Marketing, LLC

NYILATKOZAT az

IRÁNYELVEK és SZABÁLYZATOK

Magyarország

Felülvizsgálva: 2014. október

Tartalomjegyzék

1. FEJEZET - BEVEZETÉS	5
1.1 - VÁLLALATI KÜLDETÉSI NYILATKOZAT	5
1.2 - KÉPVISELŐI ETIKAI KÓDEX	5
2. FEJEZET - ÁTTEKINTÉS	6
2.1 - A KÉPVISELETI SZERZŐDÉSBE FOGLALT IRÁNYELVEK ÉS KOMPENZÁCIÓS KONSTRUKCIÓ	6
2.2 - AZ IRÁNYELVEK CÉLJA	6
2.3 - A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSAI	7
2.4 - KÉSEDELMEK	7
2.5 - KÜLÖNVÁLASZTHATÓ IRÁNYELVEK ÉS RENDELKEZÉSEK.....	7
2.4 - FELMENTÉS.....	7
3. FEJEZET - KÉPVISELŐVÉ VÁLÁS	8
3.1 - A KÉPVISELŐVÉ VÁLÁS KÖVETELMÉNYEI	8
3.1.1 - <i>Képviseleti Üzleti Rendszer (RBS)</i>	8
3.2 - ÚJ KÉPVISELŐ NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELE.....	8
3.2.1 - <i>Gazdálkodó szervezet nyilvántartásba vétele</i>	8
3.2 - KÉPVISELŐI JUTTATÁSOK	9
3.4 - AZ ÖN WORLDVENTURES ÜZLETÉNEK MEGÚJÍTÁSA	9
4. FEJEZET - WORLDVENTURES ÜZLET MŰKÖDTETÉSE	9
4.1 - A WORLDVENTURES KOMPENZÁCIÓS KONSTRUKCIÓ BETARTÁSA	9
4.1.1- <i>Általános</i>	9
4.1.2 - <i>Termék- és üzletvitelt áttekintő prezentációk</i>	9
4.2 - HIRDETÉS ÉS MARKETING	10
4.2.1- <i>Általános</i>	10
4.2.2- <i>Képviseelői honlapok</i>	10
4.2.3 - <i>Profilnevek, tartománynevek, és e-mail címek</i>	13
4.2.4 - <i>Védjegyek és szerzői jogok</i>	13
4.2.5 - <i>Média és médiavizsgálatok</i>	13
4.2.6 - <i>Levélszemét és kéretlen faxok küldése</i>	14
4.3 - BÓNUSZ VÁSÁRLÁSOK TILTÁSA	15
4.4 - GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK	15
4.5 - VÁLTOZTATÁSOK EGY WORLDVENTURES ÜZLETBEN	15
4.5.1 - <i>Általános</i>	15
4.5.2 - <i>Társjelentkezők hozzáadása</i>	15
4.5.3 - <i>Szponzorváltás</i>	16
4.5.4 - <i>Családfa elhelyezkedésének változtatása</i>	16
4.5.5 - <i>Törlés és újraigénylés</i>	16
4.6 - NEM ENGEDÉLYEZETT KÖVETELÉSEK ÉS AKCIÓK.....	17
4.6.1 - <i>Kártalanítás</i>	17
4.6.2 - <i>Jövedelemigénylések és a WorldVentures jövedelem felfedési nyilatkozata</i>	17
4.6.3 - <i>Adó vagy leírási igények</i>	17
4.6.4 - <i>A WorldVentures lehetőség félrevezető képviselete</i>	17
4.7 - KERESKEDELMI FIÓKOK ÉS ÉRTÉKESÍTÉS	17
4.7.1- <i>Kereskedelmi fiókok</i>	17
4.7.2 - <i>Kereskedelmi vásárok, kiállítások és egyéb értékesítési fórumok</i>	17
4.8 - ÉRDEKÜTKÖZÉSEK.....	18
4.8.1 - <i>Alhálózati tevékenység (családfa) jelentések</i>	18
4.9 - EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK ÉS TERMÉKEK	18

4.10 - KERESZTSZPONZORÁLÁS	18
4.11 - HIBÁK VAGY KÉRDÉSEK	19
4.12 - HATÓSÁGI ENGEDÉLYEZÉS VAGY JÓVÁHAGYÁS.....	19
4.13 - ÁLKALMAZÁSOK VAGY MEGRENDELÉSEK RÖGZÍTÉSE.....	19
4.14 - AZONOSÍTÁS	19
4.15 - JÖVEDELEMADÓ	19
4.16 - FÜGGETLEN VÁLLALKOZÓI STÁTUSZ	19
4.17 - BIZTOSÍTÁS	20
4.17.1 - Üzletviteli terjedelem.....	20
4.18 - NEMZETKÖZI MARKETING	20
4.19 - TÖRVÉNYEK ÉS RENDELETEK BETARTÁSA	20
4.19.1 - Helyi rendeletek	20
4.20 - APRÓSÁGOK.....	20
4.21 - SZEMÉLYENKÉNT/KÉPVISELŐNKÉNT EGY WORLDVENTURES ÜZLET	20
4.22 - ADATRÖGZÍTÉSI IGÉNYEK	21
4.23 - WORLDVENTURES ÜZLET ELADÁSA, ÁTADÁSA VAGY KIADÁSA	21
4.24 - WORLDVENTURES ÜZLET LEVÁLASZTÁSA.....	22
4.25 - SZPONZORÁLÁS ÉS BEIRATKOZÁS.....	22
4.26 - HALMOZÁS	22
4.26 - ÁTADÁSOK	23
4.27.1 - Képviselő halála miatti átadás	23
4.27.2 - Képviselő munkaképtelenné válása miatti átadás	23
4.28 - TELEMARKETING.....	23
4.29 - A WORLDVENTURES KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZERÉNEK HASZNÁLATA	23
4.30 - TÚLSZÁMLÁZÁS TILTÁSA.....	23
4.31 - WORLDVENTURES DREAMTRIP ETIKETT SZABÁLYZATA	23
4.32 - TITOKTARTÁS	24
5. FEJEZET - KÉPVISELŐK KÖTELEZETTSÉGEI	24
5.1 - CÍM VAGY TELEFONSZÁM MEGVÁLTOZTATÁSA.....	24
5.2 - BEFEKÉTÍTÉS ELLENESSÉG.....	24
5.2.1 - Zaklatási zéró tolerancia elv	25
5.3 - DOKUMENTÁCIÓ BIZTOSÍTÁSA A JELENTKEZŐKNEK.....	25
5.4 - SZABÁLYZAT MEGSÉRTÉSÉNEK JELENTÉSE	25
5.5 VÁLLALKOZÁSI MAGATARTÁS	25
5.6 ÁLKALMAZOTTI AJÁNDÉKOK.....	25
6. FEJEZET - ÉRTÉKESÍTÉSI KÖVETELMÉNYEK.....	25
6.1 - TERMÉKELADÁS.....	25
6.2 - NINCSENEK TERÜLETI KORLÁTOZÁSOK.....	26
6.3 - ÉRTÉKESÍTÉSI BIZONYLATOK	26
7. FEJEZET - PRÉMIUMOK ÉS JUTALÉKOK.....	26
7.1 – PRÉMIUM- ÉS JUTALÉKFELTÉTELEK	26
7.2 – PRÉMIUM- ÉS JUTALÉKHELYESBÍTÉSEK.....	26
7.2.1 - Visszaküldött termék vagy lemondott szolgáltatás miatti helyesbítések	26
7.3 - KIFIZETÉSEK ÉS JUTALÉKOK USD-BEN.....	26
7.4 - ONLINE ÉS TELEFONOS TEVÉKENYSÉGI JELENTÉSEK.....	26
8. FEJEZET - VISSZAKÜLDÉSEK, VISSZATÉRÍTÉSEK, LEMONDÁSOK ÉS VISSZAVÁSÁRLÁS KÉSZLETRE?	27
8.1 - KÉPVISELŐK LEMONDÁS MIATTI ÁRUVISSZAKÜLDÉSE	27
8.2 - VISSZAKÜLDÉSI ELJÁRÁSOK.....	28
SECTION 9 - VITÁK ELRENDEZÉSE ÉS BÜNTETŐ ELJÁRÁSMÓD.....	28
9.1 - BÜNTETŐ SZANKCIÓK.....	28
9.2 - PANASZOK ÉS REKLAMÁCIÓK	29
9.3 - VITARENDEZŐ TESTÜLET.....	29

9.4 - IRÁNYADÓ TÖRVÉNY, JOGI ELJÁRÁS ÉS ILLETÉKES BÍRÓSÁG	29
10. FEJEZET - MEGRENDELÉS	30
10.1 - WORLDVENTURES TERMÉKEK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK MEGVÁSÁRLÁSA	30
10.2 - ÁLTALÁNOS MEGRENDELÉSI SZABÁLYZAT	30
10.3 - RENDELÉS VISSZAIGAZOLÁSA	30
11. FEJEZET - FIZETÉS ÉS SZÁLLÍTÁS.....	30
11.1 - NEM ELEGENDŐ TŐKE	30
11.2 - HARMADIK FÉL HITEL- VAGY BETÉTI KÁRTYA HASZNÁLATÁNAK ÉS BANKSZÁMLÁHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉSÉNEK KORLÁTOZÁSAI	30
11.3 - HITEL- VAGY BETÉTI KÁRTYA VISSZATÉRÍTÉSEK	30
12. FEJEZET - INAKTIVÁLÁS ÉS TÖRLÉS	31
12.1 - TÖRLÉS HATÁSA	31
12.2 - INAKTIVÁLÁS.....	31
12.2.1 - AZ AKTÍV TAGSÁG MEGTARTÁSÁHOZ NEM ELEGENDŐ SZEMÉLYES MENNYISÉG	31
12.2.2 - TÖRLÉS UTÁNI STÁTUSZ	31
12.3 - NEM ÖNKÉNTES TÖRLÉS.....	31
12.4 - ÖNKÉNTES TÖRLÉS.....	32
12.5 - MEG NEM ÚJÍTÁS	32
13. FEJEZET - DEFINÍCIÓK	32

1. FEJEZET - BEVEZETÉS

1.1 - Vállalati küldetési nyilatkozat

A WorldVentures elkötelezett a jólétet biztosító globális kultúra létrehozása iránt. Ez az elkötelezettsége, közreműködése és teljesítése tükröződik az életet felejthetetlen globális, helyi és mindennapos élményekkel gazdagító misszióinkban. Hisszük, hogy ezek az élmények nem csak szórakoztatóbbá teszik az emberek életét, de több szabadságot és megelégedést is adnak nekik. A WorldVentures világméretű független Képviselői családjának építésével arra is elkötelezett, hogy a közvetlen értékesítő ágazat legmegbízhatóbb márkanevévé váljon.

1.2 - Képviselői Etikai kódex

A WorldVentures független Képviselői hálózatának minden tagja egyetért a következők szerinti Képviselői Etikai kódex betartásával.

1. Önök testesítik meg a WorldVentures márka nyilvános profilját. Legyen szó akár egy WorldVentures Képviselőről, leendő Képviselőről, tagról vagy alkalmazotról, ne felejtse el, hogy jelenleg Önök képviselik a WorldVentures márkát és hírnevet. Legyenek tiszteltteljesek és előzékenyek.
2. Támogassák a bizalom és a kölcsönös tisztelet légkörét. Ne tegyenek elkedvetlenítő és becsmérő megjegyzéseket a többi WorldVentures Képviselőről, vásárlóról és alkalmazotról. Tartózkodjanak a negatív hanghordozástól, erőszakosságtól, fenyegetéstől, rágalmozó megjegyzésektől és a pletykáktól.
3. Bízbanak a WorldVentures-ben, a saját üzletükben és a termékeinkben, szolgáltatásainkban, tartózkodjanak más vállalatok, vagy azok termékeinek és szolgáltatásainak kritizálásától.
4. Munkájuk során legyenek őszinték és igazságosak. WorldVentures Képviselőként etikusan, erkölcsösen, jogszerűen és pénzügyileg stabil módon viselkedjenek, hogy erősítsék saját maguk és a WorldVentures által megalapozott pozitív elismertséget. Ha nemzetközi porondon dolgoznak, mutassanak érzékenységet a helyi szokások és kultúrák iránt.
5. Tiszteljék az emberek személyiségi jogait, és jogukat arra, hogy bármilyen kapcsolatot megszüntessenek. Kérdéseikre őszintén és érthetően válaszoljanak.
6. A WorldVentures termékeit, szolgáltatásait és Kompenzációs konstrukcióját, más vállalatok termékeihez, szolgáltatásaihoz és kompenzációs konstrukcióihoz hasonlóan, őszinte és realista módon képviseljék. A termékek vagy a lehetőség előnyeit, állításait vagy jellemzőit ne tüntessék fel nagyobbak, vagy ne értékeljék túl.
7. Ha új Képviselőt vagy vásárlót jegyeznek be, gondoskodjanak arról, hogy azok lássák az összes szerződéses feltételt, megértsék azokat és értsenek egyet azokkal a feltételekkel, amelyeket elfogadni készülnek, ideértve a WorldVentures Irányelveit és szabályzatait, valamint Kompenzációs konstrukcióját.
8. Értessék meg velük, hogy a siker annak az időmennyiségnek és energiának a függvénye, amennyit egy személy az üzletébe fektet. Mondjanak ésszerű példákat a várható költségekre, ugyanúgy a szükséges időmennyiségre, amelyet azért kell az üzletükre áldozniuk, hogy elérjék a becsült bevételeket. Ne garantálják egy önálló Képviselő bevételeit vagy keresetét.
9. Teljesítsék vezetői kötelezettségeiket. Szponzorként biztosítsanak képzést, támogatást és kommunikációt szervezetük Képviselőinek. Gondoskodjanak szervezetük ellenőrzéséről és támogatásáról, hogy felépítsék vevőbázisukat és alhálózati

szervezetüket.

10. Igazságosan cselekedjenek. Tartsák tiszteletben a tagjelölt kapcsolatát azzal a Képviselővel, aki bemutatta számára a WorldVentures-t. Ha valaki megkeresi Önt azok közül, akik WorldVentures Képviselőkké szeretnének válni, tanácsolják számukra, hogy keressék azt a személyt, aki meghívta őket az eseményre. Képviselőtársuk iránti udvariasságból a tagjelöltnek ne ajánlják fel szolgálataikat, ne csábítsák el, ne bátorítsák, ne tanácsolják, vagy ne próbálják meg befolyásolni a tagjelölt döntését az irányban, hogy Önöknél iratkozzanak fel az őt az üzlettel megismertető személy helyett.
11. Képzéseinek és értekezleteinek a nyitott kapuk politikáját kövesse. Minden képzésnek nyitottnak kell lennie bármelyik szomszédos vagy felső szervezeti Képviselő felé, hiszen az ilyen események üzletépítő lehetőséget jelentenek mindegyik Képviselő számára.
12. Álljon ki a WorldVentures irányelveinek és szabályzatainak szó szerinti értelmezése és gondolatainak érvényesítése mellett.

2. FEJEZET - ÁTTEKINTÉS

2.1 - A Képviselési szerződésbe foglalt Irányelvek és Kompenzációs konstrukció

Ezek az Irányelvek és szabályzatok, jelenlegi és a WorldVentures Marketing LLC (a továbbiakban „WorldVentures” vagy a „Vállalat”) saját belátása szerint módosított alakjukban be vannak építve a WorldVentures Képviselési szerződésbe (a „Képviselési Szerződés”), és annak elválaszthatatlan részét képezik. Az Irányelvek teljes terjedelmében használt „Szerződés” fogalom gyűjtő módon utal a Képviselési Alkalmazásra és Szerződésre, ezekre az Irányelvekre és szabályzatokra, a WorldVentures Marketing és Kompenzációs konstrukcióra és a WorldVentures Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapra (adott esetben). Ezek a dokumentumok hivatkozásként be vannak építve a Képviselési szerződésbe (jelenlegi alakjukban, vagy a WorldVentures részéről megváltoztatott formában). Amennyiben e dokumentumok között ellentmondás van, a Képviselési alkalmazás és szerződés, valamint annak feltételei és kondíciói, továbbá adott esetben a Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapja az irányadó a Kompenzációs konstrukció és az Irányelvek és szabályzatokkal szemben, és a Kompenzációs konstrukció lesz az irányadó az Irányelvek és szabályzatokkal szemben. Mindegyik Képviselő saját felelőssége, hogy elolvassa, megértse, betartsa és biztosítsa az Irányelvek és szabályzatok legújabb verziójának ismeretét, és az annak megfelelő működést. Ha új Képviselőt szponzorálnak vagy íratnak be, a szponzor Képviselő felelősségi körébe tartozik, hogy a jelentkezőnek a legfrissebb verziójú Irányelveket és szabályzatokat, valamint WorldVentures Kompenzációs konstrukciót bocsássák rendelkezésre, mielőtt megkötné a Képviselési szerződést.

2.2 - Az Irányelvek célja

A WorldVentures egy közvetlen értékesítéssel foglalkozó vállalat, amely utazásokkal kapcsolatos – utazási klub – termékeket és szolgáltatásokat kínál független Képviselőkön keresztül. Fontos annak megértése, az Önök sikere és társ Képviselőik sikere a termékeinket és szolgáltatásainkat kínáló férfiak és nők feddhetetlenségétől függ. A WorldVentures azért hozta létre a Szerződést, hogy pontosan meghatározza a Képviselő és a WorldVentures között fennálló viszonyt, és azért, hogy kifejezetten felállítsa az elfogadható üzletviteli mintát.

A WorldVentures Képviselőknél be kell tartaniuk a Szerződésben lefektetett feltételeket és kondíciókat, valamint a WorldVentures üzletüket és annak vitelét szabályozó uniós, területi és helyi törvényeket. Mivel előfordulhat, hogy nem ismernek sok ilyen gyakorlatra vonatkozó szabályozást, nagyon fontos, hogy elolvassák a Szerződést és tartsák magukat ahhoz. Kérjük, alaposan tekintsék át a jelen Irányelvek és szabályzatok nyilatkozatában lévő információkat. Ez az Ön – mint független vállalkozó – és a Vállalat viszonyát magyarázza meg és szabályozza. Ha

bármilyen irányelvvél vagy szabállyal kapcsolatos kérdésük merül fel, kérjenek választ bárkitől, szponzoruktól vagy a WorldVentures-től.

2.3 - A Szerződés módosításai

Mivel az uniós, a területi és helyi törvények, az üzleti környezethez hasonlóan időnként változik, a WorldVentures fenntartja a jogot arra, hogy egyedüli és abszolút döntése alapján eltérjen a Szerződéstől, annak termék- és szolgáltatásaitól. A Képviseleti szerződés aláírásával a Képviselő elfogadja azt a lehetőséget, hogy a WorldVentures egyoldalúan módosítsa a Képviseleti feltételeket és kondíciókat, a Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapot, az Irányelveket és szabályzatokat és a WorldVentures Kompenzációs konstrukciót, elfogadja a WorldVentures által választott változtatások és módosítások betartását. A változtatások a Szerződés módosításáról szóló – a Képviselőnek adott – értesítéssel válnak hatályossá. Az értesítést a Képviselőnek e-mail üzenetben küldik meg, és az tartalmazza a megváltoztatott rendelkezések teljes másolatát vagy legalább jelzést arra nézve, hogy a változtatás és/vagy az érintett dokumentum megváltoztatott verziója hol érhető el. A változtatási értesítést a WorldVentures honlapján is közzéteszik, és – a WorldVentures választása szerint – közzé tehetik más hivatalos WorldVentures anyagokban is. A WorldVentures üzlet folytatása, vagy a Képviselő által elfogadott prémiumok és jutalékok az összes változtatás elfogadását jelentik. A WorldVentures honlapján az összes, a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentum legújabb verziója bármikor a Képviselők rendelkezésére áll.

2.4 - Késedelmek

A WorldVentures nem tehető felelőssé a kötelezettségei teljesítésében bekövetkező késedelmekért vagy hibákért, ha a teljesítést elvárható ellenőrzési körén kívüli körülmények tették kereskedelmi szempontból megvalósíthatatlanná. Ez korlátozás nélkül vonatkozik a sztrájkokra, munkaügyi nehézségekre, felkelésre, háborúra, tüzesetre, halálesetre, egy fél szállítási forrásainak csökkenésére vagy hatósági dekrétumokra vagy rendeletekre.

2.5 - Különválasztható irányelvek és rendelkezések

Ha a Szerződés bármelyik rendelkezéséről kiderül, hogy jelenlegi formájában vagy esetleg megváltoztatott alakjában érvénytelen, bármely okból érvényesíthetetlen, a felek a rendelkezés érvénytelen részét(részeit) helyesbítik olyan megvalósítható módon, hogy az teljesítse a felek szándékait a különválasztó Vállalat jogellenesége nélkül vagy belátása szerint. Függetlenül attól, hogy a rendelkezés ezen részét (részeit) módosítják vagy különválasztják, a fennmaradó feltételek és rendelkezések teljes hatályukban érvényesek maradnak, és úgy kell azokat értelmezni, mintha az érvénytelen vagy érvényesíthetetlen rendelkezés soha sem képezte volna a Szerződés részét.

2.6 - Felmentés

A Vállalat soha nem adja fel azt a jogát, hogy ragaszkodjon a Szerződésnek való megfeleléshez, és az üzletvitelt szabályzó alkalmazandó törvények betartásához. A WorldVentures – a Szerződésből következő bármely jogának, döntéshozatali hatáskörének gyakorlásában bekövetkezett hiba a Képviselő számára nem képez felmentést a WorldVentures azon joga alól, hogy megkövetelje a Szerződés betartását, a Képviselő bármely kötelezettségének, a Szerződés bármely rendelkezésének betartását, és a felek a Szerződéses feltételektől eltérő szokása vagy gyakorlata sem hoz létre felmentést a Szerződéses feltételeknek való pontos megfelelésre irányuló WorldVentures jogok alól. Felmentési nyilatkozatot csak a Vállalat erre meghatalmazott tisztviselője adhat ki írásban. A Képviselő bármilyen szerződésszegése esetére kiadott WorldVentures felmentés nem befolyásolja vagy csorbítja a WorldVentures jogait egy esetleges következő szerződésszegés esetére, és semmilyen módon nem befolyásolja bármely másik Képviselő jogait vagy kötelezettségeit. A szerződésszegésből következő bármely WorldVentures jog gyakorlásában bekövetkező késedelem vagy elmaradás nem befolyásolja vagy csorbítja a WorldVentures jogait erre, vagy bármely következő szerződésszegésre vonatkozóan.

Egy Képviselő bármely igénye vagy kereseti alapja a WorldVentures ellen nem képez védekezési alapot az ellen, hogy a WorldVentures alkalmazza a Szerződés feltételeit vagy rendelkezéseit.

3. FEJEZET - KÉPVISELŐVÉ VÁLÁS

3.1 - A Képviselővé válás követelményei

Ahhoz, hogy WorldVentures Képviselővé váljon, mindegyik jelentkezőnek teljesítenie kell az alábbiakat:

- a) Nagykorú (18+) legyen tartózkodási országában;
- b) Olyan országban tartózkodjon, ahol a WorldVentures üzletet visz és fogad új Képviselőket;
- c) Rendelkezzen érvényes személyi igazolvánnyal/útlevelel.
- d) Megvásárol egy WorldVentures Képviselési üzlet rendszert; és
- e) Bead egy helyesen kitöltött online Képviselési szerződést a WorldVentures számára toborzója WorldVentures internetes weboldalán keresztül, majd ezt követően a kitöltött és kinyomtatott Képviselési szerződés egy példányát a WorldVentures-höz faxon megküldi.

A Vállalat fenntartja a jogát arra, hogy visszautasítson bármely új Képviselési üzletközponttra vonatkozó Képviselési szerződést. Elfogadás esetén a WorldVentures értesítést küld a Képviselőnek elektronikus (pl. e-mail) úton, vagy faxon.

3.1.1 - Képviselési Üzleti Rendszer (RBS)

Annak érdekében, hogy az új Képviselők megismerkedjenek a WorldVentures termékekkel, szolgáltatásokkal, értékesítési módszerekkel, értékesítési segédlettel és egyéb dolgokkal, a Vállalat megköveteli, hogy a Képviselők megvásárolják a Képviselési Üzleti Rendszert („RBS”) egy belépési díj, továbbá...tól folyamatosan fizetett havi díj ellenében. Az RBS költségszintű megvásárlásán túl senkivel szemben sem követelmény, hogy WorldVentures termékeket, szolgáltatásokat vagy értékesítési segédleteket vásároljon, vagy bármely költséget viseljen, vagy díjat fizessen a Képviselővé válásért. Az RBS olyan online eszköz, mely Személyre szabott weboldalt és adatfeldolgozó háttértámogatást, valamint egy online Képzési programot tartalmaz az alapvető értékesítési és marketingeszközökkel a Képviselők WorldVentures üzletének felépítéséhez. Az árak ÁFA-t nem tartalmaznak, amely esetleg kiegészítően megfizetendő, adott esetben.

3.2 - Új Képviselő nyilvántartásba vétele

Ahhoz, hogy WorldVentures Képviselővé váljon, a jelentkezőnek a toborzója személyes WorldVentures internetes weboldalán kell beiratkoznia úgy, hogy bead egy helyesen kitöltött online Képviselési szerződést a WorldVentures számára toborzója WorldVentures internetes weboldalán keresztül, majd ezt követően a kitöltött és kinyomtatott Képviselési szerződés egy példányát a WorldVentures-höz faxon megküldi.

3.2.1 - Gazdálkodó szervezet nyilvántartásba vétele

Gazdálkodó szervezetek, beleértve a korlátolt felelősségű társaságokat, magánvállalkozásokat és/vagy önálló kereskedőket, WorldVentures Képviselőkké válhatnak és WorldVentures üzlet működtethető egy kereskedelmi név alatt. Ha egy új WorldVentures üzletet a fentiek szerint birtokolnak vagy működtetnek, egy Gazdálkodó szervezet regisztrációs csomagot (Gazdálkodó szervezeti űrlap és a szervezeti/vállalati dokumentumok) kell a jelentkezés dátumától számított 30 (harminc) napon belül beadni. A kitöltött Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlap kézhezvételével a jelen Irányelvek és szabályzatok által előírt mellékletekkel együtt, a WorldVentures írásos megerősítést küld, melyben a Vállalat elfogadja az Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapon megnevezett tagok és vezetők által vállalt több közös biztosítékot. Ha bármely tag vagy vezető tisztségviselő saját maga jogi személy, akkor a Képviselőkről elvárt információkra van szükség az ilyen tagra vagy vezető tisztségviselőre vonatkozóan.

3.3 - Képviselői juttatások

Ha a Képviselési szerződést a WorldVentures elfogadta, a Kompenzációs konstrukcióból és a Képviselési szerződésből eredő juttatások az új Képviselő rendelkezésére állnak. Ezek a juttatások az alábbiakra szóló jogokat tartalmazzák:

- a) WorldVentures termékek és szolgáltatások vásárlása;
- b) A WorldVentures termékek és szolgáltatások promóciója;
- c) Részvétel a WorldVentures Kompenzációs konstrukcióban (jogosultság esetén prémiumok és jutalékok fogadása);
- d) Más személyek és jogi személyek Képviselőként való beíratása a WorldVentures üzletbe és ezzel Marketingszervezet felépítése és előrehaladás a WorldVentures Kompenzációs konstrukcióban;
- e) Időszakos WorldVentures tájékoztatók és más WorldVentures kommunikáció kézhezvétele;
- f) Részvétel a WorldVentures szponzorálású támogatásban, szolgáltatásban, képzésben, motiválási és elismerési funkciókban a megfelelő díjak megfizetése ellenében, adott esetben; és
- g) Részvétel a promóciós bevezető versenyeken és programokon, amelyeket a WorldVentures szponzorál Képviselői számára.

3.4 - Az ön WorldVentures üzletének megújítása

A Képviselési szerződés időtartama egy (1) év annak elfogadási dátumától számítva, és azt a WorldVentures évről évre automatikusan megújítja, ha a Képviselő nem sértette meg a Vállalat Feltételeit és kondícióit és/vagy Irányelveit és szabályzatait, és naprakészen befizette az összes esedékes alkalmazandó díjat és befizetést.

4. FEJEZET - EGY WORLDVENTURES ÜZLET MŰKÖDTETÉSE

4.1 - A WorldVentures kompenzációs konstrukció betartása

4.1.1- Általános

A Képviselőknek be kell tartaniuk a WorldVentures Kompenzációs konstrukció feltételeit, ahogyan azok a hivatalos WorldVentures irodalomban le vannak fektetve. A Képviselők a WorldVentures lehetőségeket nem kínálhatják bármilyen más marketing rendszeren, programon vagy módszeren keresztül, vagy azokkal kombinálva, mint amelyek a WorldVentures hivatalos irodalomban konkrétan meg vannak határozva. A Képviselők a jelenlegi vagy leendő vásárlóktól vagy Képviselőktől nem követelik meg, vagy nem ösztönzik őket arra, hogy bármilyen olyan módon vegyenek részt a WorldVentures-ben, amely eltér a hivatalos WorldVentures irodalomban lefektetett programoktól. A Képviselők a jelenlegi vagy leendő vásárlóktól vagy Képviselőktől nem követelik meg, vagy nem ösztönzik őket arra, hogy a WorldVentures hivatalos megállapodásoktól és szerződésektől eltérő megállapodásokat és szerződéseket teljesítsenek azért, hogy WorldVentures Képviselőkké, vagy DreamTrips arany vagy DreamTrips gyémánt fokozatú tagokká váljanak. Hasonlóképpen, a Képviselők a jelenlegi vagy leendő vásárlóktól vagy Képviselőktől nem követelik meg, vagy nem ösztönzik őket arra, hogy vásárlásokat vagy kifizetéseket eszközöljenek bármely személy vagy jogi személy felé Képviselőként a WorldVentures Marketing és Kompenzációs konstrukción belül, amely vásárlások és kifizetések eltérnek a WorldVentures hivatalos irodalomban azonosított javasolt vagy szükséges vásárlásoktól vagy kifizetésektől.

4.1.2 - Termék- és üzletvitelt áttekintő prezentációk

Minden WorldVentures Képviselő kizárólag hivatalos WorldVentures Prezentációkat használhat, amelyekben mindig a WorldVentures termékeket vagy a WorldVentures Üzleti áttekintést mutatják be. Ide tartoznak többek között: Dia Prezentációk (PowerPoint, Flash, vagy más módon), nyomtatott lapozható könyvek/dossziék és DVD-k.

Bármely Képviselő számára kifejezetten tiltott az olyan prezentáció használata, amelyet saját

maga hozott létre. A meglévő prezentációk bármilyen javasolt változtatását be kell nyújtani a Megfelelőségi osztályra használat előtti jóváhagyásra.

4.2 - Hirdetés és marketing

4.2.1- Általános

Minden Képviselő kötelessége, hogy óvja és elősegítse a WorldVentures és termékei jó hírnevét. A WorldVentures, a WorldVentures lehetőség, a Kompenzációs konstrukció és a WorldVentures termékek és szolgáltatások promóciója mindig essen egybe a nyilvános érdeklődéssel, továbbá kerülni kell minden udvariatlan, megtévesztő, félrevezető, etikátlan és erkölcstelen cselekedetet és gyakorlatot. Amikor WorldVentures eseményeken vagy pedig a WorldVentures-zel kapcsolatos eseményeken vesz részt, a Képviselőnek be kell tartania és követnie kell a WorldVentures esemény etikai kódexét, a WorldVentures megtiltja, hogy Képviselői a jutalékok bemutatásával egy bizonyos eladási csapathoz csábítsanak embereket. A Képviselő nem faxolhatja, küldheti e-mailen vagy jelenítheti meg bármilyen formában a jutalékokat toborzás céljából. Ez törvénytelen félrevezetésnek számít és a Társaság és a szabályozók szemében jogtalan. A WorldVentures szigorú irányelvekkel rendelkezik a hamis és túlzott jövedelemigényt vagy termékek/szolgáltatások bármilyen módon vagy formában történő helytelen bemutatását illetően. A WorldVentures Vállalata által jóváhagyott reklámozási csomag megtiltja, hogy a Képviselők használják a WorldVentures nevet a reklámozásban, hacsak erre engedéllyel nem rendelkeznek.

A termékek és szolgáltatások és a WorldVentures által kínált hatalmas lehetőség népszerűsítése érdekében a Képviselők a WorldVentures által előállított eladási segédleteket és támogatási anyagokat kell használni. Az ezen követelmény mögött rejlő logika egyszerű.

A WorldVentures nagy odafigyeléssel tervezte meg a termékeit, azok címkéit, a marketing és juttatási programot és a promóciós anyagokat, hogy biztosítani tudja, hogy a WorldVentures minden szempontból tisztességes, igaz, megalapozott, és a hatályos törvények szerint működik. Ha a WorldVentures Képviselőknek meg lenne engedve, hogy kidolgozzák saját eladási segédleteiket és promóciós anyagaikat (amely tartalmazza az internetes reklámozást), a becsületességük és jó szándékaik ellenére megsértenék a WorldVentures üzlet alapokmányait vagy szabályzatát. Ezek a szabálysértések, bár nem gyakoriak, veszélyeztetik a WorldVentures lehetőségeket az összes Képviselő számára.

A Képviselők nem hozhatják létre saját anyagaikat, reklámjaikat, eladási segédleteiket, promóciós anyagaikat, üzleti kártyáikat vagy internetes weboldalaikat, hacsak a Vállalat használatuk előtt írásban jóvá nem hagyja őket. Ez a teljesség igénye nélkül magába foglalja az árukatés az olyan kiegészítőket mint kalapok, pólók, stb. A Képviselő az összes írásos eladási segédletet, promóciós anyagot, reklámot és más anyagokat (beleértve az internetes reklámozást) benyújthatja a Vállalatnak jóváhagyás céljából. Hacsak a Képviselő sajátos írásos jóváhagyást nem kap az anyagok használatára, a kérés elutasítottnak számít. A WorldVentures folyamatosan ellenőrizheti és dokumentálhatja a Képviselő promóciós tevékenységét akár az interneten, akár nyomtatásban vagy más eszközök révén valósul meg.

4.2.2 - Képviselői honlapo

Ha egy Képviselő szeretne egy internetes weboldalt használni üzlete népszerűsítésére, ezt csak a Vállalat replikált weboldalával teheti meg. Egyetlen Képviselő sem tervezhet önállóan weboldalt, mely WorldVentures neveket, logókat vagy termékleírásokat használ vagy más (közvetett vagy közvetlen) módon népszerűsíti a WorldVentures termékeket vagy WorldVentures lehetőségeket. A Képviselő nem használhat az interneten névtelen reklámokat, amelyek termék vagy jövedelemköveteléssel bírnak és amelyek kapcsolatba hozhatóak a WorldVentures termékekkel, a WorldVentures lehetőségekkel vagy a WorldVentures Marketing és juttatási programmal. Szigorúan tilos bármilyen más internetes weboldal használata (beleértve a aukciós oldalakat, mint az eBay) arra, hogy bármely módon népszerűsítse a WorldVentures termékek eladását, a WorldVentures lehetőségeket vagy a WorldVentures

Marketing és juttatási programmal.

A WorldVentures előzetes írásos beleegyezése (amit saját belátása szerint megtagadhat) nélkül Képviselők nem reklámozhatják vagy népszerűsíthetik a Képviselői üzletüket vagy WorldVentures üzletüket, termékeiket vagy marketing terveiket és nem használhatják fel a WorldVentures nevet az elektronikus médiában vagy sugárzott médiában, beleértve az internetes weboldalakat. Ha írásos beleegyezést kapnak, a Képviselők be kell tartásuk a WorldVentures által előírt utasításokat, beleértve a teljesség igénye nélkül az alábbiakat: (a) egy Képviselő nem adhat ajánlatokat vagy nem nyújthat be kérelmet kutatás, felmérés vagy informális kommunikáció leple alatt, miközben a valódi szándék a termékadás vagy Képviselői szponzorálása; (b) azoknak a Képviselőknél, akik engedélyezett online weboldalt működtetnek, függetlenül attól, hogy gyűjtenek-e személyes információt a fogyasztóktól vagy sem, ismertetniük kell a fogyasztóval egy jól látható helyen a weboldalon azt, hogy a fogyasztói információ hogyan kerül felhasználásra és felhasználásuk hogyan felel meg minden szempontból az érvényes adatvédelmi törvényeknek; valamint közölniük kell az ilyen adatok gyűjtésével, tárolásával, feldolgozásával és felhasználásával kapcsolatos összes információt; (c) azok a Képviselők, akik személyes információt gyűjtenek online vagy manuálisan, az egyéni fogyasztóknak lehetőséget kell adniuk, hogy döntsék az ilyen információ harmadik feleknek történő kiadásáról és azokkal való megosztásáról és (d) ha korábban úgy döntött a fogyasztó, hogy a személyes információit ne osszák meg, a Képviselő azonnal le kell állítsa az ilyen adatfelhasználást; (e) az elektronikus kommunikációt illetően a Képviselők az összes jogszabályt és szabályozást be kell tartásuk; (f) a Képviselők nem terjeszthetnek tartalmakat terjesztési listákat használva és nem adhatnak át olyan személynek, aki nem kapott engedélyt arra, hogy az ilyen eljárásba bevegyék; (g) a Képviselők nem terjeszthetnek törvénytelen, zaklató, sértő, rágalmazó, gyalázkodó, fenyegető, ártalmas, vulgáris, trágár vagy más módon kifogásolható anyagokat vagy olyan anyagokat, amelyek polgári jogi felelősséget vonhatnak maguk után vagy más módon megsérthetik az érvényes törvényeket vagy szabályozásokat; és (h) a Képviselők nem adhatnak át vagy nem buzdíthatnak a kéretlen marketing anyagoknak egy előfizető számára e-mailen történő átadására, hacsak az e-mail címzettje korábban nem értesítette a Képviselőt, mint feladót, hogy beleegyeznek az ilyen közlemények fogadásába. A Képviselő által küldött első e-mail, amelyben a címzett beleegyezését kéri, hogy az marketing anyagokat fogadjon, nem tartalmazhat semmilyen marketing anyagot. A „kért üzenet” olyan üzenet, amelyet aktívan igényeltek. A „kéretlen marketing üzenetet, melynek fogadásáról döntött” olyan üzenet, amelyet nem igényeltek, de nem jelezték, hogy ellenzik annak fogadását.

Egy Képviselő által előfizetőnek (vállalati vagy sem) küldött e-mailnek, akár kérték, akár nem, mely népszerűsíti a WorldVentureset, a WorldVentures üzleti lehetőséget vagy a WorldVentures termékeket és szolgáltatásokat, meg kell felelnie az alábbiaknak:

- a) A feladónak egy működő válaszadási e-mail címet kell biztosítani.
- b) Az e-mailben egy megjegyzés kell legyen, mely lehetővé teszi a címzetteknek, hogy válaszoljon az e-mailre a működő válaszadási e-mail cím révén és kérje, hogy a jövőben ne küldjenek neki e-mail kéréseket vagy levelezést (működő „lemondási” megjegyzés).
- c) Az e-mailnek tartalmaznia kell a Képviselő postai levelező címét, hogy a feladó azonossága ne legyen álcázott vagy eltitkolt.
- d) Az e-mailnek tisztán és nyilvánvalóan ismertetnie kell, hogy az üzenet egy reklám vagy kérés.

4.2.2.1 - Csapattámogatási weboldalak

A Csapattámogatási weboldalakat úgy alakították ki, hogy a top vezetőknek eszközöket nyújtsanak, melyekkel csapateseményeket, elismerést, konferencia hívásokat, képzést stb. népszerűsíthetnek az eladási csapatuknak.

Azok a Képviselők, akik elérték a Marketingigazgató (MI) rangot, vagy magasabb pozícióba jutottak, a WorldVentures belátása szerinti jóváhagyásra benyújthatják a javasolt weboldalukat a Megfelelőségi osztálynak. A Csapattámogatását irányító weboldal szabályait szigorúan be kell

tartani, és a WorldVentures fenntartja a visszautasítás jogát, ha a weboldalt nem találja megfelelőnek, ahogy azt a fenti Képviselői honlapok 4.2.2. része is leírja. A Csapattámogatási weboldalak módosításához a Megfelelőségi osztály előzetes írásos jóváhagyására van szükség. Csapattámogatási weboldal irányvonalai:

- a) A „WorldVentures Független Képviselő(k)” szavak a fejlécben és a címdoldalon kell megjelenjenek
- b) Csak a WorldVentures nevet lehet használni, céglogókat nem lehet
- c) Az összes WorldVentures támogatási anyagot (például Útlevél a sikerhez, Termékmegrendelési űrlapok és Képviselői szerződések) közvetlenül kapcsolni kell azokhoz az anyagokhoz, amelyeknek a WorldVentures a házigazdája, hogy biztosítani lehessen a vállalati frissítéseket azonnali érintettségét. Ezeknek a fájloknak a letöltése és újbóli működtetése a Képviselő weboldalán tilos.
- d) Előfordulhat, hogy az oldal közvetlenül nem kapcsolódik egyetlen egyéni Képviselő dot com vagy dot biz weboldalához sem.

A tartalmi változásokat jóváhagyás céljából azonnal be kell nyújtani a Megfelelőségi osztálynak, viszont ezeknek a Csapattámogatási weboldaloknak a megfelelés biztosítása céljából történő ellenőrzése véletlenszerű. Ha egy Csapattámogatási weboldalt (saját belátásunk szerint) alkalmatlannak találunk vagy pedig megsérti az Irányelveket és szabályzatokat, a Csapattámogatási weboldalt azonnal le kell venni, amíg a javításokat az illető Képviselő el nem végzi és azt a WorldVentures jóvá nem hagyja.

4.2.2.2 - Nyilvános weboldalak – közösségi háló, fórumok és blogok

Ha egy Képviselő nyilvános weboldallal rendelkezik vagy jelen van bármilyen olyan weboldalon, mint a MySpace, Facebook, Blogger, WordPress, Second Life stb., az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) A HTML képtartalmakat a megjegyzésekben le kell tiltani vagy a felhasználói beállításokat meg kell változtatni erre: „Megjegyzések jóváhagyása közzététel előtt”, hogy biztosítani lehessen, hogy a weboldal nem szolgál helytelen tartalom vagy spam közzétételére;
- b) Csak a WorldVentures jóváhagyásával rendelkező bannerhirdetések (elérhető a háttérodában a „Marketing eszközöknél”) használhatóak. A bannerhirdetéseket úgy kell használni, ahogy vannak, nem lehet őket megváltoztatni vagy magyarázatokat fűzni hozzájuk;
- c) Az oldal nem utalhat semmilyen kapcsolódó WorldVentures termékre, márkára, logóra stb. Az egyetlen kivétel a fényképekhez tartozó megjegyzések/nevek, ahol használhatóak az olyan címek, mint „Júniusi álmotázásunk Torotlára”. Viszont nem lehet árat, megtakarítási igényt vagy más kidolgozást használni, és;
- d) A tartalom jóváhagyása céljából minden oldalt be kell küldeni a Megfelelőségi osztálynak.
- e) A megtévesztő tárgy és/vagy hamis fejléc tartalom tilos.
- f) Az összes lemondási kérelmet, függetlenül attól, hogy e-mailen, faxon vagy postán érkezik, tiszteletben kell tartani. Ha egy Képviselő lemondási kérelmet kap egy e-mail vagy fax címezettől, a Képviselőnek továbbítania kell a lemondási kérelmet a Vállalatnak.

A WorldVentures jóhiszeműen kiértékeli és értesítést küld az elfogadásról vagy elutasításról.

A WorldVentures visszautasíthatja a beadványt, ha saját belátása szerint sikerült meghatározni, hogy az oldal alkalmatlan, ahogy azt a jelen 4.2.2 rész, a Képviselői honlapok is tartalmazza.

4.2.2.3 - Személyazonossági weboldalak

Egy Képviselő rendelkezhet személyazonossági weboldallal (pl. www.joerepresentative.com), mely 100%-ban általános és amely fotókat tartalmaz a családról, barátokról, jachtokról, autókról, házakról, vakációkról stb. Az oldal tartalmazhatja az egyik WorldVentures által jóváhagyott

bannerhirdetést, mely a háttérirodájában „Marketing eszközök” néven van jelen, de a bannerhirdetést úgy kell használni, ahogy van, nem lehet megváltoztatni vagy magyarázatokat fűzni hozzá.

Ez az oldal nem utalhat a WorldVentures termékekre, juttatási programra, logókra, márkákra, technológiára, stratégiai partnerekre, alkalmazottakra, jövedelemigényre stb. A tartalom előzetes jóváhagyása céljából az összes oldalt be kell nyújtani a Megfelelőségi osztálynak. A WorldVentures jóhiszeműen kiértékeli és értesítést küld az elfogadásáról vagy visszautasításáról. A WorldVentures elutasíthatja a benyújtást, ha saját belátása szerint sikerült meghatározni, hogy az oldal alkalmatlan, ahogy azt a jelen 4.2.2 rész, a Képviselői honlapok is tartalmazza.

4.2.3 - Profilnevek, tartománynevek és e-mail címek

A Képviselő nem használhatja vagy kísérelheti meg regisztrálni a WorldVentures márkaneveit, védjegyeit, szolgáltatásneveit, szolgáltatásvédjegyeit, termékneveit, a Vállalat nevét vagy annak bármely származékát Internet domainnévként. A Képviselő nem foglalhatja bele vagy kísérelheti meg belefoglalni a Vállalat márkaneveit, védjegyeit, szolgáltatásneveit, szolgáltatásvédjegyeit, termékneveit, a Vállalat nevét vagy annak bármely származékát bármilyen elektronikus levél címében. Ez vonatkozik a profiloldalakra/nevekre, felhasználói nevekre, fiókadatokra vagy más internet azonossági fiókokra, a teljesség igénye nélkül: LinkedIn, Twitter, Facebook, MySpace, Squidoo, Friendster, Digg, YouTube, Viddler, Vimeo stb.

4.2.4 - Védjegyek és szerzői jogok

A WorldVentures által használt összes márkanév, védjegy és szolgáltatásvédjegy kizárólag a WorldVentures tulajdonában van. A WorldVentures nem engedi márkaneveinek, védjegyeinek, terveinek vagy szimbólumainak felhasználását valamely személy által, beleértve a WorldVentures képviselőit, saját előzetes, írásos engedélye nélkül. A Képviselő eladásra vagy forgalmazásra nem hozhat létre a Vállalattal kapcsolatos eseményt vagy beszédet a WorldVentures írásos engedélye nélkül és nem másolhatja le eladás vagy személyes felhasználás céljából a Vállalat által létrehozott audio- vagy videóanyagokat.

A WorldVentures név és a WorldVentures által alkalmazott más nevek védett márkanevek, védjegyek és szolgáltatásvédjegyek. Ezért az ilyen védjegyek nagy értéket képviselnek a WorldVentures számára és a Képviselők csak kifejezetten engedélyezett módon használhatják őket fel. Tilos a WorldVentures név felhasználása bármilyen elem esetén, melyet nem a Vállalat hozott létre, kivéve:

*„Képviselő neve
Független WorldVentures Képviselő”*

Minden Képviselő listázhatja magát „Független WorldVentures

Képviselőnek” a telefonkönyvben és a szakmai telefonkönyvben a saját neve alatt. A Képviselő nem tehet közzé telefonos hirdetéseket a WorldVentures nevet vagy logót használva. A Képviselő nem veheti fel a telefont a „WorldVentures”, „WorldVentures Incorporated” szavakat használva vagy bármilyen más módon, mely azt a benyomást keltené, hogy a WorldVentures vállalati irodája.

4.2.5 - Média és médiavizsgálatok

A Képviselő nem válaszolhat a médiavizsgálatokra a WorldVentures-zel, termékeivel vagy szolgáltatásaival kapcsolatban, vagy független WorldVentures üzleteivel kapcsolatban. Minden típusú médiavizsgálatot azonnal el kell küldeni a WorldVentures Kommunikációs osztálynak. Ezt a szabályt azért dolgoztuk ki, hogy pontos és egységes információt nyújtsunk a nyilvánosság felé, valamint biztosítani tudjuk a megfelelő nyilvános megítélést.

A Képviselőknek tilos a WorldVentures-t a nyilvánosság előtt megjeleníteni, és nem kompenzált nyilvánossági lehetőségeket használni, beleértve a teljesség igénye nélkül a sajtóközleményeket, cikkeket, vezércikkeket, fizetetlen hirdetéseket, kereskedelmi célra használt hirdetéseket/ szerkesztői reklámokat és televíziós, kábel vagy rádió programokat, melyek népszerűsítik vagy reklámozzák a WorldVentures-t vagy annak termékeit, kivéve ha ezt a WorldVentures írásban jóváhagyta. Az ilyen kéréseket írásban kell benyújtani a WorldVentures Kommunikációs osztályának legalább 30 (harminc) nappal a médiatevékenység előtt. Ez az irányelv szükséges a WorldVentures és Képviselői pontos, törvényes és megfelelő nyilvánossági megítélése miatt.

4.2.6 - Levélszemét és kéretlen faxok küldése

A jelen részben található rendelkezéseken kívül a Képviselők nem használhatnak és nem továbbíthatnak: a WorldVentures üzletekkel kapcsolatos kéretlen faxokat, tömeges e-mailt, kéretlen e-mailt vagy spam levelet. A Képviselő nem továbbíthat kéretlen marketinganyagot és nem ösztönözhet arra, hogy azt továbbítsák elektronikus levélben vagy faxon egy egyéni előfizetőnek, hacsak az elektronikus levél vagy címzettje korábban nem értesítette a Képviselőt, mint küldőt arról, hogy egyetért az ilyen küldemények fogadásával. A Képviselő által küldött első e-mail, amelyben a címzett beleegyezését kéri, hogy az marketing anyagokat fogadjon, nem tartalmazhat semmilyen marketing anyagot. A „kért üzenet” olyan üzenet, amelyet aktívan igényeltek. A „kéretlen marketing üzenetet, melynek fogadásáról döntött” olyan üzenet, amelyet nem igényeltek, de nem jelezték, hogy ellenzik annak fogadását.

Egy Képviselő által előfizetőnek (vállalati vagy sem) küldött e-mailnek, akár kérték, akár nem, mely népszerűsíti a WorldVentures, a WorldVentures üzleti lehetőséget vagy a WorldVentures termékeket és szolgáltatásokat, meg kell felelnie az alábbiaknak:

- a) A feladónak egy működő válaszadási e-mail címet kell biztosítani.
- b) Az e-mailben egy megjegyzés vagy fax kell legyen, mely lehetővé teszi a címzetteknek, hogy válaszoljon az e-mailre vagy faxra a működő válaszadási e-mail cím vagy fax révén és kérje, hogy a jövőben ne küldjenek neki e-mail vagy fax kéréseket vagy levelezést (működő „lemondási” megjegyzés).
- c) Az e-mailnek vagy faxnak tartalmaznia kell a Képviselő postai levelező címét, hogy a feladó azonossága ne legyen álcázott vagy eltitkolt.
- d) Az e-mailnek vagy faxnak tisztán és nyilvánvalóan ismertetnie kell, hogy az üzenet egy reklám vagy kérés.
- e) A megtévesztő tárgy és/vagy hamis fejléc tartalom tilos.
- f) Az összes lemondási kérelmet, függetlenül attól, hogy e-mailen, faxon vagy postán érkezik, tiszteletben kell tartani. Ha egy Képviselő lemondási kérelmet kap egy e-mail vagy fax címzettől, a Képviselőnek továbbítania kell a lemondási kérelmet a Vállalatnak.

A WorldVenturesnek jelentett jelenlegi vagy jövőbeli panaszokat az alábbiak szerint kezeljük:

1. A Go Daddy (vagy más internetes tárhelyszolgáltató) által jelentett bármilyen SPAM panaszt meg kell vizsgálni és meg kell oldani, az eredményeket pedig öt (5) napon belül jelenteni kell a Go Daddy-nek (vagy a kérdéses internetes tárhelyszolgáltatónak).
2. Ha egy Képviselő nem tudja bizonyítani, hogy a SPAM panasz/e-mail nem érvényes, a WorldVentures Képviselői szerződést megszüntetik.

Megjegyzés: ha panasz van, az illető Képviselő az (nem a WorldVentures), aki köteles bizonyítani, hogy a panasz nem érvényes. A Képviselők aktív naplót kell vezessenek az összes küldött és kapott üzenetről (kért/lemondott). Ha panaszt kapnak, erre az információra azért lehet szükségük, hogy elkerüljék a megállapodás megszüntetését.

4.3 - Bónusz vásárlások tiltása

A bónuszok vásárlása szigorúan tilos. A bónuszok vásárlása a következőket foglalja magába: (a) egyének vagy egységek felvétele Képviselőnek vagy ügyfélnek az ilyen egyénnel vagy egységekkel való Képviselési szerződés vagy ügyfélmegállapodás megkötése nélkül; (b) egy egyén vagy egység tisztességtelen felvétele Képviselőnek vagy ügyfélnek; (c) nem létező egyének vagy egységek felvétele vagy felvételi kísérlete Képviselőnek vagy ügyfélnek („fantomok”); (d) hitelkártya használata egy Képviselő vagy ügyfél által vagy nevében, miközben a Képviselő vagy ügyfél nem az illető hitelkártya tulajdonosa; (e) WorldVentures kereskedés vagy szolgáltatás vásárlása egy másik Képviselő vagy ügyfél nevében, vagy másik Képviselő vagy ügyfél személyi azonosító számával a jutalékokra vagy bónuszokra való jogosultság elnyerése érdekében.

4.4 - Gazdálkodó szervezetek

Egy korlátolt felelősségű társaság (KFT) vagy társulás (együttesen „Gazdálkodó szervezetek”) jelentkezhetsz WorldVentures Képviselőnek a cégjegyzéki kivonat, az Alapító Okirat és Alapszabályzat, cégbejegyzési igazolás, igazgatók és részvényesek igazolása és bejegyzett székhely igazolás, vagy Partnerségi Megállapodás (ezek a dokumentumok együttesen az „Egység dokumentumok”) benyújtásával a WorldVentureshez, a megfelelően kitöltött Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlappal együtt. Ha egy Képviselő online iratkozik be, az Egység dokumentumokat és Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapot a WorldVenturesnek az online beiratkozástól számított 30 (harminc) napon belül be kell nyújtani (ha 30 (harminc) napon belül nem kapjuk meg, a Képviselési szerződés automatikusan megszűnik). A kitöltött Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlap kézhezvételével a jelen Irányelvek és szabályzatok által előírt mellékletekkel együtt, a WorldVentures írásos megerősítést küld, melyben a Vállalat elfogadja az Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapon megnevezett tagok és vezetők által vállalt több közös biztosítékot. A WorldVentures üzlet megváltoztathatja a státuszát ugyanazon szponzor alatt egyéniről partnerségre vagy LLC-re, vagy az egyik típusú egységről a másikra. Minden egyes kért változtatás ára 25 amerikai dollár, melyet az írásos kérelemmel és a kitöltött Képviselési szerződéssel mellékelni kell. Az Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapot annak a személynek kell aláírnia, aki engedéllyel rendelkezik, hogy eljárjon a Gazdálkodó szervezet nevében.

4.5 - Változtatások a WorldVentures üzletben

4.5.1 - Általános

Minden Képviselőnek azonnal értesítenie kell a WorldVentures-t, ha az ő Képviselési jelentkezés vagy a szerződésbe foglalt információ változik. A Képviselők módosíthatják a meglévő Képviselési szerződésüket (pl.: tulajdonforma megváltozása egyéni tulajdonjogról társasággá, mely a Képviselő tulajdonában van) írásos kérés benyújtásával, megfelelően kitöltött Képviselési szerződés űrlappal és megfelelő támogató dokumentációval, pl.: víz, áram és telefon számlával.

4.5.2 - Társjelentkezők hozzáadása

Amikor társjelentkezőt ad hozzá (akár egyént vagy gazdálkodó szervezetet) a meglévő WorldVentures üzlethez, a Vállalat írásos és megfelelően kitöltött Képviselési jelentkezést és szerződést is kér, mely tartalmazza a jelentkező és társjelentkező személyi azonosító kártyáját / útlevél számát és aláírását. A 4.24 rész megkerülésének elkerülése érdekében (a WorldVentures üzletátruházásokat és megbízásokat illetően), az eredeti jelentkező az eredeti Képviselési jelentkezés és szerződés társa kell maradjon. Ha az eredeti Képviselő szeretné megszüntetni a kapcsolatát a Vállalattal, az üzletét a 4.24 rész szerint kell átruházni vagy másra bízni. Ha ezt az eljárást nem követik, az üzletet meg kell szüntetni az eredeti Képviselő visszavonásával. Az összes prémium és jutalék kifizetés az eredeti Képviselő számlájára kerül. A jelen bekezdés hatáskörében megengedett módosítások nem tartalmazzák a védnökség megváltozását. A védnökség megváltozásáról alább, a 4.5.3 részben olvashat. Minden egyes változtatási kérés díja 25 amerikai dollár, melyet az írásos kérelemmel és a kitöltött Képviselési szerződéssel mellékelni kell. A WorldVentures saját belátása szerint hitelesített

dokumentumokat kérhet mielőtt bármilyen változtatást elvégez a WorldVentures üzletet illetően. A kérés kézhezvételétől számítva hagyjon harminc (30) napot a WorldVenturesnek a feldolgozásra.

4.5.3 - Szponzorváltás

Az összes marketingszervezet feddhetetlenségének és a Képviselők kemény munkájának védelme érdekében a WorldVentures erősen ellenzi a szponzorváltást. A védnökség feddhetetlenségének fenntartása szükségszerű az összes Képviselő és Marketingszervezet sikere számára. Ezért a WorldVentures üzletnek az egyik szponzorról a másiknak történő átruházása ritkán megengedett.

A szponzorváltásra irányuló kérelmet írásban kell benyújtani a Képviselői szolgáltatási osztálynak és tartalmaznia kell az átruházás okát. Az átruházást csak az alábbi két (2) esetben veszik figyelembe:

- a) Tisztességtelen indíték vagy nem etikus támogatás esetén, amikor a Képviselő kérheti az átruházását egy másik szervezetre az ő Marketingszervezetének sértetlenségével. Az összes átruházási kérelmet, mely tisztességtelen igénylési gyakorlatokat állít, értékelni kell esetről esetre.
- b) Az átruházást kérő Képviselő egy megfelelően kitöltött és teljesített Szponzorátruházási űrlapot nyújt be, mely tartalmazza a közvetlen Képviselőjének írásos jóváhagyását, beleértve az összes felet, akinek a jövedelme érintve van az átruházással. A fénymásolt vagy hasonmás aláírás nem elfogadott. Az összes Képviselő aláírását hitelesíteni kell. A Képviselő, aki az átruházást kéri, 50 amerikai dollár díjat kell fizessen adminisztratív díjként és adatfeldolgozásra. Ha az átruházó Képviselő szeretné a saját Marketingszervezetében mozgatni a Képviselőket, minden egyes ilyen Képviselő megfelelően kitöltött Szponzorátruházási űrlapot kell kapjon és azt vissza kell juttatnia a WorldVentures-nek az 50 amerikai dollár díjjal együtt (vagyis a WorldVentures üzlet mozgatásának díja az átruházó Képviselő és minden egyes Képviselő az ő Marketingszervezetében szorozva 50 amerikai dollárral). A mozgatandó Képviselők mozgatására nem kerül sor, amíg a jelen bekezdés összes követelménye nincs teljesítve. Az átruházó Képviselők 30 (harminc) napot kell hagyjanak a Szponzorátruházási űrlapok kézhezvételétől számítva a változtatási kérés feldolgozására és ellenőrzésére.

4.5.4 - Módosítások a családban való elhelyezésben

A WorldVentures a kezdeti adatbeviteltől számított negyvennyolc (48) óráig vagy két (2) munkanapig fenntartja magának a jogot, hogy a rendszerben a beléptető vagy a számítógépes rendszer hibája miatt rosszul rögzített képviselő rendszerben való elhelyezését módosítsa. A hiba díjtalanul kijavításra kerül, amennyiben a javítási kérelem negyvennyolc (48) órán vagy két (2) munkanapon belül beérkezik. A WorldVentures fenntartja magának a jogot, hogy a módosításokat a bevitel után akár egy (1) hétig is végezze. Negyvennyolc (48) óra vagy két (2) munkanap után azonban a változtatás iránti kérelem nem lehetséges. Amennyiben a vállalat ezt engedélyezi, úgy a módosítások elvégzése előtt a beléptetőt **25 dolláros költség** terheli.

4.5.5 - Törlés és újrjelentkezés

A Képviselő jogszerűen válthat marketingszervezetet úgy, hogy szándékosan törli WorldVentures vállalkozását és hat (6) teljes naptári hónapig nem aktív (pl. nem végzi a WorldVentures termékeinek vagy szolgáltatásainak promotálását, nem vesz részt semmilyen WorldVentures rendezvényen, és nem végez képviselői tevékenységet bármilyen más WorldVentures üzlet működtetésében vagy tevékenységében). A hathavi (6) inaktív időszakot követően az egykori képviselő újra beléphet egy új szponzor alatt. Különleges esetekben a WorldVentures eltekinthet a hathónapos várakozási időszaktól. Az ilyen irányú felmentési kérelmeket írásban kell benyújtani a WorldVentures felé.

4.6 - Jogosulatlan követelések és műveletek

4.6.1 - Kártérítés

A Képviselő teljes felelősséggel tartozik a WorldVentures termékekről, szolgáltatásokról és a juttatási programról szóban és írásban tett minden olyan nyilatkozatáért, amely nem szerepel kifejezetten a hivatalos WorldVentures anyagokban. A Képviselő beleegyezik, hogy kártalanítja a WorldVentures-t és annak igazgatóit, tisztségviselőit, alkalmazottait és ügynökeit minden, (a) a képviselő jogosulatlan képviselete vagy tevékenysége vagy a szerződés más módon való megszegése, (b) a képviselőként való tevékenysége és (c) a hatályos szövetségi, állami vagy helyi törvények vagy szabályok megsértése vagy be nem tartása miatt, a WorldVentures vállalatot ért ítéletek, polgári büntetések, visszatérítések, ügyvédi díjak, bírósági költségek, vagy elszalasztott üzletek felelősségét is beleértve.

4.6.2 - A megszerzhető jövedelemről és a WorldVentures jövedelemről való nyilatkozat

A WorldVentures üzleti lehetőségek vagy a juttatási program jövőbeli Képviselőknél való bemutatása vagy megbeszélése alkalmával, függetlenül a helyzettől, a független WorldVentures képviselőnek TILOS túlzó vagy hamis állítást tennie a jövedelemről. A juttatási program működésének bemutatására szolgáló, kizárólag matematikai projekciókon alapuló, feltételezett jövedelempéldák a jövőbeli képviselőknél mindaddig bemutathatók, amíg a hipotetikus példát használó Képviselő(k) egyértelművé teszi(k) számukra, hogy e keresetek feltételezett keresetek.

4.6.3 - Adózás illetve adólevonás

Bár az otthonról működtetett üzlet lehetőséget adhat a Képviselőknél, hogy adóbevallásukban a vállalkozásuk után jogos adólevonással éljenek, a megengedett levonásokat számos törvény szabályozza. A WorldVentures Képviselők nem tehetnek olyan kijelentést, hogy a WorldVentures vállalkozásaik után adót írhatnak le vagy potenciális adómegettakarítást érhetnek el, de bátoríthatják a jövőbeli vagy már jelenleg is WorldVentures Képviselőt arra, hogy a levonható költségeket illetően hivatásos adószakértő tanácsát kérje.

4.6.4 - A WorldVentures üzleti lehetőség megtévesztő bemutatása

A WorldVentures Képviselők független vállalkozók és nem a WorldVentures alkalmazottai, üzlettársai, jogi képviselői vagy franchise partnerei. A WorldVentures által kínált független képviselői lehetőséggel járó bármilyen marketing és toborzási munka (beleértve, de nem korlátozódva a szórólapokra, levelekre, e-mailekre és hirdetésekre) semmilyen módon sem jelenti vagy vélelmezi azt, hogy a pozíció „állás”, hogy a Képviselő „alkalmazott”, vagy hogy a Képviselő „fizetést” vagy „bért” kap. A független képviselői pozíció nem fogható fel munkáltató-alkalmazott közötti munkakapcsolatként, partnerségként vagy vegyesvállalatként bármely résztvevő, szponzor és a WorldVentures között.

4.7 - Kereskedelmi egységek és értékesítés

4.7.1 - Kereskedelmi egységek

A WorldVentures kimondottan ösztönzi termékeinek és szolgáltatásainak kiskereskedelmét és szemtől-szemben való értékesítését. Annak érdekében, hogy e marketingmódszert megerősítse, és hogy Képviselőit egy méltányossági szabállyal segítse, a WorldVentures Vállalat irodáinak kifejezett, írásos jóváhagyása nélkül a Képviselők nem helyezhetik ki a WorldVentures termékeit és szolgáltatásait kiskereskedelmi üzletekben vagy szolgáltató létesítményben.

4.7.2 - Kereskedelmi bemutatók, kiállítások és egyéb értékesítési fórumok

A Képviselők a WorldVentures termékeket és szolgáltatásokat bemutathatják kereskedelmi bemutatókon és szakmai vásárokon. Mielőtt a Képviselő a rendezvény támogatójának átutálná az előleget, írásban feltételes jóváhagyást kell kérnie az Ügyfélszolgálati osztálytól, tekintve, hogy a WorldVentures szabályzata értelmében eseményenként csak egyetlen egy (1) WorldVentures vállalat részvétele engedélyezett. A végleges engedélyt az a Képviselő kapja meg, aki az eseményre elsőként küldi be a hivatalos reklámanyagot, a rendezvény szervezője és a Képviselő által aláírt szerződést, valamint a stand előlegének átutalási igazolását. Az

engedély csak a specifikus eseményre szól! Minden további, jövőbeli eseményen való részvétel iránti kérelmet ismételten be kell nyújtani a Vevőszolgálati osztály felé! A WorldVentures fenntartja továbbá magának a jogot, hogy elutasítson bármilyen olyan rendezvényen való részvételt, amelyet nem tekint megfelelő fórumnak termékei, szolgáltatásai vagy a WorldVentures üzleti lehetőség bemutatására. A cserebörzéken, garázsvásárokon, bolhapiacokon vagy termelői vásárokon való részvételt a vállalat nem engedélyezi, minthogy ezen események járulnak hozzá a WorldVentures által kívánt szakmai imázs közvetítéséhez.

Bármilyen, az ilyen eseményeken szétosztani kívánt reklámanyagot az eseményt megelőzően írásban meg kell küldeni a Megfelelőségi osztály felé áttekintésre és jóváhagyásra. A jóváhagyás után a szöveg nem változtatható meg anélkül, hogy arra újra jóváhagyást ne kellene kérni.

A WorldVentures „anonim vásárlókat” küldhet a rendezvényre, hogy megfigyeltesse a WorldVentures szabályzatok és eljárásmodok betartását.

4.8 - Összeférhetlenség

4.8.1 - Alhálózati (család) tevékenységjelentések

Az alhálózati tevékenységjelentést a Képviselő a WorldVentures hivatalos oldalán érheti el és tekintheti meg. A Képviselő alhálózati tevékenységjelentéséhez való hozzáférés jelszóval védett. **Minden alhálózati tevékenységjelentés és az abban foglalt információ bizalmas és a WorldVentures tulajdonát képező üzleti titok.** Az alhálózati tevékenységjelentés szigorúan bizalmas és a Képviselő kizárólag arra használhatja, hogy az adott alhálózatát a WorldVentures vállalkozás kiépítésében való munkájában segítse. A Képviselők alhálózati tevékenységjelentéseiket alhálózati Képviselőik támogatására, motiválására és képzésére használhatják. A Képviselő és a WorldVentures megállapodnak abban, hogy e titoktartási szerződés tekintetében a WorldVentures nem nyújt alhálózati tevékenységjelentést a Képviselőnek. A Képviselőnek tilos saját vagy más személy, partnerség, társulás, társaság vagy egyéb vállalkozás nevében

- a) bármelyik alhálózati tevékenységjelentésben foglalt információt közvetlenül vagy közvetve megosztani bármely személlyel, partnerséggel, társulással, társasággal vagy egyéb vállalkozással;
- b) a saját alhálózati tevékenységjelentéséhez való hozzáférési jelszót vagy más hozzáférési kódot bármely személlyel, partnerséggel, társulással, társasággal vagy egyéb vállalkozással közvetlenül vagy közvetve megosztani;
- c) Bármely alhálózati tevékenységjelentésben lévő információt a WorldVentursszel való versengésre vagy bármilyen más célra használni, mint a WorldVentures vállalkozása promotálása vagy támogatása, vagy;
- d) Az alhálózati tevékenységjelentések bármelyikében feltüntetett Képviselőket vagy ügyfeleket toborozni, rávenni, vagy bármilyen módon befolyásolni, illetve bármelyik képviselőt vagy ügyfelet arra rávenni, hogy a WorldVentursszel lévő üzleti kapcsolatát megváltoztassa.

A vállalat kérésére, bármely jelenlegi vagy korábbi képviselő vissza kell szolgáltatassa a vállalatnak az alhálózati tevékenységjelentések eredeti példányát és összes másolatát.

4.9 - Egyéb szolgáltatások és termékek

A WorldVentures Képviselők más vállalatok szolgáltatásait és termékeit is promotálhatják és/vagy értékesíthetik. Azonban e termékek WorldVentures Képviselők felé való közvetlen vagy közvetett promotálása kizárólag a képviselő által közvetlenül szponzoráltak felé lehetséges!

4.10 - Keresztszponzorálás

A tényleges vagy megkísérelt keresztszponzorálás szigorúan tilos! A „keresztszponzorálás” olyan személy vagy társaság beléptetése, akinek/amelynek már van létező Ügyfél- vagy Képviselői szerződése a WorldVentursszel, vagy aki az előző hat (6) naptári hónapban

rendelkezett ilyennel egy más szponzori vonalon. Tilos a házastárs vagy rokon nevének, kereskedelmi név, felvett név, cégek, társulások vagy fiktív személyazonosság vagy útleveleszám használata ennek megkerülésére! A Képviselő nem alacsonyíthat le, nem hitelteleníthet vagy rágalmazhat meg más WorldVentures Képviselőt annak érdekében, hogy egy másik Képviselőt saját marketingszervezetéhez átcsábítson. E szabály nem tiltja a 4.24. rész szerinti WorldVentures vállalkozás átruházását.

Ha keresztszponzorálásra derül fény, azt haladéktalanul jelezni kell a Megfelelőségi osztály felé! A szervezetet váltó Képviselővel és/vagy a keresztszponzorálást bátorító és abban részt vevő Képviselőkkel szemben a WorldVentures fegyelmi lépéseket tehet. A WorldVentures a vétkes képviselő alhálózata részben vagy teljes egészében elmozdíthatja, ha azt a vállalat jogosnak és megvalósíthatónak ítéli. A WorldVentures azonban nem köteles a kereszt-szponzorált képviselő alhálózata átmozgatni. A szervezettel való rendelkezés végső joga a WorldVentures kizárólagos jogköre. **A képviselő lemond a WorldVentures javára minden, a kereszt-szponzorált képviselő alhálózataival való rendelkezésből fakadó, illetve arra vonatkozó bármilyen igényéről és jogalapról.**

4.11 - Hibák vagy kérdések

Ha a Képviselőnek kérdése van, vagy tévesnek véli a jutalékokat, bónuszokat, az alhálózati tevékenységjelentést vagy a terheléseket, úgy arról írásban, a kérdéses hiba észrevételétől számított 7 (hét) napon belül köteles értesíteni a WorldVentures-t. A WorldVentures nem felelős semmilyen, a cég felé legfeljebb 14 (tizennégy) napon belül nem jelentett hibáért, mulasztásért vagy problémáért.

4.12 - Hatósági engedélyezés vagy jóváhagyás

Semmilyen kormányhivatal, kormányzati szerv vagy hivatal nem engedélyezi vagy támogatja a közvetlen értékesítés vagy hálózati marketingvállalatokat vagy programokat. Ezért a Képviselő nem állíthatja, sem nem sugallhatja azt, hogy a WorldVentures-t vagy annak juttatási programját bármilyen kormányhivatal vagy kormányzati szerv „jóváhagyta”, „támogatta” vagy esetleg szankcionálta.

4.13 - Jelentkezések vagy rendelések tartása

A Képviselőknek tilos az új Képviselők vagy ügyfelek beléptetését manipulálniuk!

4.14 - Beazonosítás

Csatlakozáskor a cég egy egyedi képviselői azonosító számot ad a képviselőnek, amely az illető képviselőt azonosítja. Ezt a számot kell használnia rendelésnél, a jutalékok és a bónuszok nyomkövetésénél.

4.15 - Jövedelemadók

Minden Képviselő köteles az általa Képviselőként megszerzett jövedelem után esedékes adót megfizetni! Ugyanez vonatkozik a társadalombiztosításra is.

4.16 - Független vállalkozói státusz

A Képviselők független vállalkozók, akik nem egy franchise-t vagy egy üzleti vállalkozást vásárolnak. A WorldVentures és Képviselői közötti szerződés nem képez munkáltató - alkalmazott, partnerségi vagy vegyesvállalati jogviszonyt a cég és a Képviselő között! Minden Képviselő köteles a cég Képviselőjeként szerzett minden jövedelme után az adót megfizetni! A Képviselőnek nincs arra felhatalmazása (sem kifejezett sem vélelmezett), hogy a vállalatot bármilyen módon elkötelezze. Minden Képviselő saját maga határozza meg céljait, munkaidejét és értékesítési módszerét, mindaddig, amíg a Képviselői szerződésnek, jelen Irányelvek és szabályzatoknak, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelel.

4.17 - Biztosítás

4.17.1 - Üzleti tevékenységek biztosítása

Vállalkozása biztosítását Önnek kell intéznie! Vegye fel a kapcsolatot biztosítási közvetítőjével, hogy vállalkozását biztonságban tudhassa.

4.18 - Nemzetközi marketing

Lényeges jogi és adózási szempontok miatt, további értesítésig a WorldVentures korlátozni kényszerül termékeinek és szolgáltatásainak értékesítését, valamint a vállalkozás jövőbeli ügyfeleknek és Képviselőknek való bemutatását Magyarországon és más, jelenleg nyitott, hivatalos WorldVentures piacon. Továbbá, lehetővé téve pár Képviselőnek, hogy üzleti tevékenységet folytassanak olyan piacokon, amelyek a WorldVentures számára még nem nyitottak, sértené a minden Képviselőnek biztosított egyenlő nemzetközi terjeszkedés lehetőségének elvét.

Ennek értelmében, a Képviselők kizárólag azokban az országokban promotálhatják a WorldVentures termékeket és szolgáltatásokat, csatlakoztathatnak ügyfeleket és Képviselőket, amely országokban a WorldVentures működési engedéllyel rendelkezik, ahogy az a hivatalos vállalati közleményben olvasható. A belső ügyintézésben megtalálhatja azon piacokat, ahol a WorldVentures jelenleg üzleti tevékenységet folytat, illetve az egyes piacokra vonatkozó megszorításokat. Továbbá, egyetlen Képviselő sem végezhet semmilyen : (a) értékesítési, beléptetési és képzési tevékenységet; (b) bármilyen más tevékenységet potenciális ügyfelek vagy Képviselők felvételét megkísérelve; vagy (c) bármilyen más tevékenységet a WorldVentures termékek eladása, marketingszervezet kiépítése vagy a WorldVentures üzleti lehetőség céljából, a belső ügyintézésakkor-most nyitott piaci lista egyetlen nem engedélyezett országában sem.

4.19 - Törvények és rendeletek betartása

4.19.1 - Helyi rendeletek

Vállalkozásuk működtetése során a Képviselők minden hatályos törvényt és rendeletet be kell tartsanak.

4.20 - Kiskorúak

Az a személy, aki a lakhelye szerinti államban vagy országban kiskorúnak minősül, nem lehet WorldVentures Képviselő. Tilos 18 év alatti kiskorúak WorldVentures programba való felvétele vagy toborzása.

4.21 - Magánszemélyenként/képviselőnként egy WorldVentures üzlet

A Képviselők csak egyetlen egy (1) WorldVentures üzletközpontot működtethetnek vagy bírhatnak abban jogi vagy méltányossági alapon tulajdonosi részesedéssel kizárólagos tulajdonosként, partnerként vagy részvényesként. Ha egy személy, akinek WorldVentures vállalkozása van, s emellett egy korlátozott felelősségű társaságnak is tulajdonosa vagy társtulajdonosa, akkor kettő (2) vagy több különböző WorldVentures Üzletközpontot is működtethet mindaddig, amíg a következő előírás érvényes. A személy tulajdonát képező vagy irányítása alatt álló több üzletközpontot közvetlenül az elsődleges üzletközpontnak KELL csatlakoztatnia. Ez biztosítja, hogy minden üzletközpontnak egy közös felső hálózata legyen.

Ha egy férj és feleség úgy dönt, hogy vállalkozásukat külön működtetik, úgy azt eltérő azonosító szám alatt tehetik meg, de egyik házastársnak kell közvetlenül beléptetnie a másik házastársat.

Egy partnerségben minden egyes partnernek lehet saját neve és azonosító száma alatt üzletközpontja, és partnereivel egyenlő arányban osztozhat a bevételen. Abban az esetben, ha a partnerek egynél (1) több üzletközpont bevételét osztják meg, úgy minden üzletközpontnak egy közös felső hálózathoz kell tartoznia. A bináris struktúra első partnere a második partner közvetlen beléptetője kell legyen. Kettő (2) vagy több partner esetében minden érintett partnert egy másik partner másik partnere kell, hogy beléptesse, kivéve a bináris struktúra „csúcspozícióját/partnerét”.

Abban az esetben, ha a Képviselő a fenti szabályzat alól kivételt vagy mentességet szeretne,

írásbeli kérelmet kell benyújtania a Vállalathoz, amelyet aztán a Vállalat kifejezetten jóváhagy.

4.22 - Adatrögzítési igények

A Képviselő bármilyen számla, jelentkezési ív, alhálózati tevékenységjelentés vagy más irat másolatának igénylése esetén példányonként és oldalanként 1,00 dolláros díjat köteles fizetni. E díj fedezi a postai, valamint az iratok előkeresésére és másolására fordított idő költségét.

4.23 - A WorldVentures üzlet eladása, átruházása vagy engedményezése

Bár a WorldVentures vállalat magántulajdonban lévő, független vállalat, a WorldVentures vállalkozás eladása, átruházása vagy engedményezése bizonyos feltételekhez kötött. Ha a Képviselő el kívánja adni WorldVentures vállalkozását, úgy az a következő feltételek mellett lehetséges:

- a) A meglévő szponzori hálózat védelmét fenn kell tartani, hogy a WorldVentures vállalkozás továbbra is ugyanabban a szponzori hálózatban működjön.
- b) Ha a vevő egy aktív WorldVentures Képviselő, úgy először le kell zárnia WorldVentures vállalkozását és kivárni a hat (6) hónapot, mielőtt az új WorldVentures vállalkozásban való részesedése átruházása, engedményezése vagy vétele engedélyezésre és lebonyolításra kerülne.
- c) Mielőtt az eladást, átruházást, engedményezést a WorldVentures véglegesítené és jóváhagyná, az eladó Képviselőnek a WorldVentures felé fennálló minden adósságát rendeznie kell!
- d) Az eladó Képviselőnek tisztességesnek kell lennie, a szerződés egyetlen pontját sem szabad megsértenie ahhoz, hogy jogosult legyen a WorldVentures vállalkozást eladni, átruházni vagy engedményezni.

Mielőtt eladná a WorldVentures vállalkozását, az eladó Képviselőnek eladási szándékáról a WorldVenturesnek értesítenie kell. A vételi és eladási szerződés lebonyolítása után a felek a WorldVentures Eladás és átruházás űrlapot felülvizsgálatra el kell küldjék a WorldVentures részére. A WorldVentures fenntartja magának a jogot, hogy további dokumentumokat kérjen be, amelyek szükségesek lehetnek ahhoz, hogy az eladó és a vevő közötti tranzakciót kielemezze. A felektől a szükséges dokumentumok beérkezését követő harminc (30) napon belül, a WorldVentures egyedüli és kizárólagos belátása alapján jóváhagyhatja vagy megtagadhatja az eladást, átruházást vagy engedményezést. Amennyiben a felek nem kapják meg a WorldVentures jóváhagyását a tranzakcióhoz, úgy az átadás nem jön létre.

A meglévő WorldVentures vállalkozás vevője átveszi az eladó Képviselő kötelezettségeit és pozícióját. A WorldVentures vállalkozását eladó Képviselő az értékesítés dátumától számított legalább hat (6) teljes naptári hónapig nem jelentkezhet újra WorldVentures Képviselőnek. A vevő elfogadja, hogy WorldVentures Képviselővé válik és e szerződés feltételei rá nézve is kötelezőek. Az említett pozícióval minden értékesítési mennyiség és értékesítési képviselő átruházódik.

Az eladó Képviselőnek minden, számára kiállított anyagot át kell adnia a vevő Képviselőnek.

Az eladás és átruházás kizárólag a WorldVentures vállalkozásra, és a Képviselői szerződésben foglalt juttatásokra és kötelezettségekre vonatkozik. A Képviselő által személyes használatra vásárolt WorldVentures termékek és szolgáltatások nem átruházhatóak. Ha a vevő úgy dönt, hogy WorldVentures termékeket és szolgáltatásokat is vásárol, úgy azt az eladót beléptető Képviselőtől vásárolhatja meg.

A WorldVentures vállalkozás eladása vagy átruházása nem eredményezi a szponzori hálózat változását.

4.24 - WorldVentures vállalkozás szétválása

A WorldVentures Képviselők gyakran házastársakként, vállalat vagy üzleti partnerségi formában üzemeltetik a vállalkozást. Ha egy házasság vagy élettársi kapcsolat válással végződik vagy a vállalat, partnerség (utóbbi két társasági forma együttesen a továbbiakban „szervezet”) megszűnik vagy felszámolják, úgy lépéseket kell tenni annak biztosítására, hogy az üzlet különválasztása vagy megosztása úgy kerüljön végrehajtásra, hogy az ne legyen negatív hatással a szponzori alhálózatban vagy felső hálózatban lévő más vállalkozások érdekeire vagy jövedelmére.

A folyamatban lévő válás vagy a szervezet feloszlata alatt a felek az alábbi működési módok egyikét kell kövessék:

- a) A felek egyike a másik fél(felek) beleegyezésével - mindkét ügyvéd által jóváhagyva - működteti a WorldVentures vállalatot az írásos engedélyezés szerint, ahol a lemondó fél, részvényes, tag vagy partner felhatalmazza a WorldVentureset, hogy közvetlenül és kizárólag a másik házastárssal vagy le nem mondott részvényessel, partnerrel vagy megbízottal üzemeltessen.
- b) A felek továbbra is közösen folytathatják a WorldVentures vállalkozásuk működtetését a „megszokott üzletmenet szerint”, amely után minden, a WorldVentures által fizetett juttatás a Képviselők együttes nevére vagy a feloszlátandó szervezet nevére érkezik, ahogyan a felek erről maguk között megállapodtak.
- c) Ha a felek a válás vagy feloszlás alatt nem tudnak közös megegyezésre jutni az üzlet felosztásáról, a vállalat a válókeresetet vagy a feloszlást megelőző állapotúnak tekinti a vállalkozást. Válás esetén a WorldVentures a bíróság döntésének megfelelően az adott félre engedményezi a vállalkozást.

Semmilyen körülmények között sem kerül felosztásra a válófelek vagy a feloszlátott szervezet alhálózata. Hasonlóképp, a válófelek és a feloszlátott szervezet között a WorldVentures semmilyen körülmények között nem fogja felosztani a jutalék- és bónuszfizetést. A WorldVentures csak egy (1) alhálózatot ismer el és az adott jutalékciklusban csak egy (1) jutalékot fizet WorldVentures vállalkozásonként. A jutalék minden esetben ugyanazon személy vagy társaság felé kerül kifizetésre. Abban az esetben, ha a váló- vagy bontóper során a felek a jutalékról való rendelkezés és az üzlet tulajdonjoga feletti vitás kérdéseket nem tudják egymás között rendezni, úgy a Képviselői szerződést önkéntelenül törölni kell.

Ha egy korábbi házastárs vagy egy korábbi kapcsolt vállalkozás az általa birtokolt eredeti WorldVentures vállalkozás minden jogát teljesen átengedte, akkor szabadon beléphet az általa választott szponzorhoz, feltéve hogy a 4.5.4. bekezdésben kikötött várakozási idő letelt. Ebben az esetben azonban a korábbi házastárs vagy vállalkozás nem tarthat igényt az adott fél korábbi szervezetében meglévő egyetlen Képviselőjére vagy megszerzett korábbi ügyfelére sem. Ugyanolyan módon kell kiépítenie a vállalkozását, ahogyan azt bármely más, új Képviselő tenné.

4.25 - Szponzorálás és beiratkozás

Minden aktív állapotú Képviselőnek jogában áll másokat szponzorálni és a WorldVentures vállalkozásba bevonni. Minden leendő Képviselőnek jogában áll megválasztani az őt beléptető személyt. Ha két (2) Képviselő nyilatkozata szerint ugyanannak az új Képviselőnek a beléptetője, akkor a vállalat a hozzá legelsőként beérkezett jelentkezést tekinti mérvadónak.

4.26 - Halmazás

A „halmazás” szigorúan tilos! A „halmazás” kifejezésen a következőket értjük: (a) a képviselői jelentkezés és a szerződés WorldVentures felé való elküldésének elmulasztása, vagy az érvénybe lépését követő három (3) munkanapot meghaladó felgyűjtése, (b) szerződések kötése vagy manipulációja a WorldVentures Marketing és juttatási programja alapján járó kompenzáció maximalizálása céljából, vagy (c) az új Képviselők részére nyújtott pénzügyi támogatás a WorldVentures Marketing és juttatási programja alapján járó kompenzáció maximalizálása céljából, illetve (d) az adószámokénti egy (1) vállalkozás szabályának megsértése.

4.27 - Átadások

4.27.1 - Képviselő halála miatti átadás

A Képviselő halálakor az utódjai jogosultak vagy (i) átvenni a Képviselő helyét olyan szerződéses feltételekkel, mintha az utód is annak szerződő fele lenne, vagy (ii) a szerződés értelmében járó összeg végső kifizetését kéni. A WorldVentures fenntartja magának a jogot, hogy a képviselői pozíciót felfüggeszse addig, amíg meg nem kapja az elhalálozott Képviselő utódja(i)tól a pozícióra való jogosultságot alátámasztó dokumentumot.

4.27.2 - Képviselő munkaképtelenné válása miatti átadás

A Képviselő cselekvőképtelensége esetén a Képviselő jogait és kötelezettségeit a Képviselő ügyeinek intézésére jogosult ügyvéd kezelheti. A WorldVentures fenntartja magának a jogot, hogy a képviselői pozíciót felfüggeszse addig, amíg meg nem kapja az ügyvéd jogosultságát alátámasztó dokumentumot.

4.28 - Telemarketing

A Képviselők saját WorldVentures vállalkozásaik üzemeltetéséhez nem használhatnak automata telefonos tárcsázó rendszereket. Az „automata telefonos tárcsázó rendszer” alatt azt a készüléket értjük, amely képes: (a) véletlenszerű vagy szekvenciális számgenerálással felhívandó telefonszámokat tárolni vagy generálni, és (b) ezen számokat felhívni.

4.29 - A WorldVentures kommunikációs rendszerének használata

Abban az esetben, ha az egyéni Képviselők számára elérhető a WorldVentures által nyújtott bármilyen csoportos kommunikációs csatorna, úgy azt a Képviselő kizárólag az alatta álló Képviselőkkel való kommunikáció eszközeként, illetve a WorldVentures termékek, szolgáltatások és üzleti lehetőségek promotálására használhatja. A Képviselő semmilyen körülmények között nem használhatja a WorldVentures kommunikációs rendszerét, legyen az elektronikus levél vagy hangüzenet, arra, hogy bármely nem WorldVentures terméket, szolgáltatást, illetve nem WorldVentures programot vagy üzleti lehetőséget promotáljon.

4.30 - Túlszámlázás tiltása

A WorldVentures Képviselői számára tilos bármilyen WorldVentures képzésért a napi 20 dollárt meghaladó összeget felszámítani! Például, ha a WorldVentures egyik üzletkötője egy kétnapos tanfolyamot tart, úgy a képzésre felszámítható legmagasabb összeg személyenként 40 dollár.

Megjegyzés: A képzések és a képviselői csoportértekezleteket a WorldVentures külső, anonim források révén folyamatosan megfigyeltetheti.

4.31 - WorldVentures DreamTrip etikett szabályzata

A beszállítóinkkal való pozitív kapcsolat megőrzése érdekében, valamint a beszállítók és a WorldVentures közötti megállapodás értelmében a DreamTrips tagoknak, a DreamTrips arany és platina tagoknak, valamint a WorldVentures Képviselőinek az alábbi etikettet kell betartaniuk. A WorldVentures DreamTripen való részvétel során, legyen az az ingatlanon vagy azon kívül, a WorldVentures Képviselők számára TILOS (a) potenciális vevőket vagy Képviselőket felvenni vagy felvételüket megkísérelni, (b) a WorldVentures termékek eladása, marketingszervezet létrehozása vagy a WorldVentures üzleti lehetőség promotálása céljából bármely más tevékenységet végezni, illetve (c) a WorldVentures és a beszállító közötti különleges szerződéses árat BÁRMELY személy felé nyilvánosságra hozni.

Továbbá, a WorldVentures Képviselők a DreamTrip alatt SOHA nem kísérelhetik meg a WorldVentures üzleti lehetőségbe bármely szálloda, üdülőhely vagy hajó alkalmazottait vagy személyzetének tagjait (pl. portás, boy, pincér, hosztesz, takarító, utazásszervező stb.) beléptetni vagy velük az üzleti lehetőségekről beszélni. Ebbe beleértendő, de nem korlátozódik kizárólag a névjegykártyák vagy más marketinganyagok átadására és a szóbeli megbeszélésekre.

Továbbá, bármilyen képzés, legyen az akár a Képviselő vagy a vállalat által szponzorált, kizárólag a WorldVentures Képviselők által látogatható, a nyilvánosság számára nem látogatható (pl. jövőbeli vevők vagy Képviselők).

Végül, a WorldVentures Képviselők SOHA nem próbálhatják meg bármely meglévő DreamTrip tag beléptetését, nem említhetik meg nekik a WorldVentures üzleti lehetőségeket, sem léptethetik be őket a képviselői szervezetbe.

4.32 - Titoktartás

A szerződés időtartama alatt a vállalat a Képviselő számára bizalmas és saját tulajdonát képező információt adhat át, beleértve de nem korlátozódva kizárólag a származás szerinti és az alhálózati tevékenységjelentésekre, a vevőlistákra, a vállalat által vagy a vállalat számára a Képviselők által kiépített vevőinformációkra (beleértve, de nem korlátozva a hiteladatokra, a vevői és képviselői profilokra és a termékvásárlási információkra), amelyet a Képviselő nem adhat tovább, és nem élhet vele vissza. A képviselői listák, a beszállítói üzleti információk (legyen az akár írásos vagy elektronikus formában), amelyeket a vállalat bizalmasan kezelendőnek jelölhet meg. A bizalmas információt a WorldVentures Megfelelőségi osztálya általi előzetes írásos jóváhagyás nélkül a Képviselők nem használhatják, nem oszthatják meg, nem tehetik közzé sem közvetlenül, sem közvetve.

5. FEJEZET - A KÉPVISELŐK KÖTELEZETTSÉGEI

5.1 - Cím vagy telefonszám megváltoztatása

A termékek, segédanyagok időben történő kiszállításának és a jutalékok kifizetésének biztosítása érdekében elengedhetetlen, hogy a WorldVentures adatai napra készek legyenek. A kiszállításhoz meg kell adni az utcanévet is, mert a futárszolgálat postafiók címre nem kézbesít. Költözés esetén a képviselőnek a saját WorldVentures honlapján a belső ügyintézés funkcióban frissítenie kell a személyes adatait. A megfelelő kiszállítás biztosításának érdekében a WorldVentures vállalatot minden változásról 2 (két) héttel előre tájékoztatni kell!

5.2 - Befektetés ellenesség

A WorldVentures az iparág legjobb termékeit, juttatási programját és szolgáltatásait kívánja nyújtani független Képviselőinek. Ennek megfelelően, a vállalat értékeli a képviselők építő jellegű kritikáit és észrevételeit. Minden ilyen észrevételt írásban kell elküldeni a Vevőszolgálathoz. Ne feledje, hogy a legjobbat nyújtsa a Képviselőknek. A WorldVentures szívesen fogadja az építő jellegű észrevételeket, a Képviselők által a vállalatra, annak termékeire vagy a juttatási programra vonatkozóan tett negatív megjegyzéseknek azonban semmilyen célja nincs, mint az, hogy elrontsa a WorldVentures többi Képviselőjének lelkesedését. Emiatt, illetve hogy az egyes Képviselő az alatta lévő hálózat számára példát mutasson, a Képviselőnek tilos a vállalatra vagy más WorldVentures Képviselőkre, a WorldVentures termékeire, a marketing és juttatási programra vagy a WorldVentures igazgatóira, hivatalnokaira vagy alkalmazottaira becsmérlő, lekicsinylő vagy negatív megjegyzést tennie.

A Képviselők nem becsmérelhetik, használhatják ki, zaklathatják, szidalmazhatják, fenyegethetik, vagy bármilyen más módon nem szeghetik meg mások törvény adta jogait (mint a magánélet védelme és a nyilvánosság). A képviselők nem tehetnek közzé, nem oszthatnak meg, nem továbbíthatnak és nem közölhetnek semmilyen helytelen, profán, becsületsértő, jogsértő, obszcén, illetlen vagy jogellenes témákat, neveket, anyagokat vagy információt. A Képviselők nem reklámozhatnak vagy ajánlhatnak fel semmilyen terméket vagy szolgáltatást eladásra semmilyen kereskedelmi célra, illetve nem végezhetnek vagy továbbíthatnak felmérést, versenyt, piramis játékot illetve láncclevelezést.

5.2.1 - Zaklatási zéró tolerancia elv

A WorldVentures független Képviselőinek be kell tartaniuk a WorldVentures zaklatás elleni zérótolerancia szabályzatát. A WorldVentures elvárja független Képviselőitől, hogy egymással, illetve potenciális Képviselőkkel és ügyfelekkel méltósággal és tisztelettel bánjanak. E szabályzat megszegésének minősül, de nem korlátozódnak kizárólag a következőkre:

- a) megfélemlítés, zaklatás vagy egyéb agresszív viselkedés;
- b) ismétlődő konfliktushelyzetek kiváltása a Képviselőkkel vagy ügyfelekkel,
- c) nyílt vagy leplezett fenyegetés.

A szabályzat megszegése elbocsátással jár! Ha Ön ilyen viselkedésnek esett áldozatául, fontos, hogy arra megfelelően válaszoljon. Ne reagálja túl a helyzetet és tegyen azonnal jelentést a történekről! Maradjon nyugodt és értesítse azonnal a WorldVentures Megfelelőségi részlegét!

5.3 - Dokumentáció biztosítása a jelentkezőknek

A Képviselők át kell adják a szabályzatok és eljárásmodok, valamint a juttatási program legfrissebb változatát azoknak, akiket Képviselőnek léptetnek be, mielőtt a jelentkező a képviseleti szerződését benyújtja.

5.4 - Szabályzat megsértésének jelentése

Az a Képviselő, aki a szabályzat más Képviselő általi megsértését észleli, írásos jelentést kell tegyen a szabálysértésről, közvetlenül a WorldVentures Megfelelőségi részlege felé. A tapasztalt eset részleteit, mint annak időpontját, az előfordulások számát, az érintett személyeket és bármilyen más alátámasztó dokumentumot szerepeltetni kell a jelentésben.

5.5 - Vállalkozási magatartás

Minden Képviselő professzionálisan és etikusan, a WorldVentures üzleti magatartáskódexének megfelelően végzi üzleti tevékenységét, amely mind a Képviselő, mind a WorldVentures jó és pozitív hírnevét növeli. A Képviselők minden olyan személlyel, akikkel kapcsolatba lépnek – legyenek azok a WorldVentures irodáinak alkalmazottai vagy felsővezetői – udvariasan kell eljárjanak és vállalkozásukat olyan módon kell vezessék, hogy a WorldVentures termékeit, szolgáltatásait és szakmaiságát, illetve a vállalat többi Képviselőjét tiszteletben tartsák. A szabályzat bármelyik kitételét megsértő Képviselőnek végrehajtási intézkedéssel kell szembenéznie.

5.6 - Alkalmazotti ajándékok

A WorldVentures alkalmazottai köszönetképpen kisebb üzleti ajándékokat elfogadhatnak bármely független Képviselőtől vagy Képviselők csoportjától. Az ajándékok értéke nem haladhatja meg az 50,00 dollárt (ötven dollárt). Minden ajándékot, függetlenül annak méretétől és indokától, átadás vagy elfogadás előtt nyilvánosságra kell hozni a WorldVentures Megfelelőségi osztálya felé.

6. FEJEZET - ÉRTÉKESÍTÉSI KÖVETELMÉNYEK

6.1 - Termékeladás

A WorldVentures juttatási programja a WorldVentures termékek és szolgáltatások végfelhasználó felé való értékesítésén alapul. A Képviselőknek és az alájuk tartozó szervezeteknek teljesíteniük kell a kiskereskedelmi értékesítési követelményeket (ugyanúgy, ahogy a szerződésben rögzített egyéb kötelezettségeiknek is eleget kell tenniük) ahhoz, hogy jogosultak legyenek bónuszra, jutaléokra és hogy magasabb eredményszintre léphessenek. A WorldVentures juttatási programjában kikötötteknek megfelelően, minden egyes kezdeti DreamTrips tagság értékesítéséért kifizetett közvetlen jutalékot kivéve, az alábbi értékesítési követelményeknek kell teljesülnie ahhoz, hogy a Képviselő jogosult legyen jutaléokra:

A Képviselőknek a WorldVentures juttatási programjában részletezett minősített értékesítési követelményeket kell teljesíteniük ahhoz, hogy bónuszt és jutalékot kapjanak.

6.2 - Nincsenek területi korlátozások

Egyetlen Képviselő számára sem biztosított a kizárólagos terület.

6.3 - Értékesítési bizonylatok

Amennyiben az értékesítés offline történik, a Képviselő az értékesítés időpontjában a kiskereskedelmi ügyfélnek át kell adja a WorldVentures értékesítési bizonylatának két (2) példányát. Ezek a bizonylatok szolgálnak a WorldVentures termékek vevői megalégedettség garanciájaként, valamint biztosítják a vásárlót megillető jogi védelmet.

A Képviselőnek biztosítania kell, hogy az alábbi adatok minden eladási elismervényen szerepeljenek: (1) A tranzakció dátuma, (2) az a dátum (a tranzakció dátumát követő harmadik munkanapnál nem korábbi), ameddig a vásárló a rendelését törölheti, valamint (3) az értékesítő Képviselő neve és címe.

Ne feledje, hogy a kiskereskedelmi ügyfélnek két (2) eladási bizonylatot kell kapnia! Ezen felül a Képviselőnek szóban tájékoztatnia kell a vásárlót az őt megillető törlési jogáról.

7. FEJEZET - PRÉMIUMOK ÉS JUTALÉKOK

7.1 - Prémium- és jutalékfeltételek

A szerződés szerint ahhoz, hogy a képviselő jogosult legyen prémiumra és jutalékokra, aktív státuszúnak kell lennie, kivéve a WorldVentures juttatási programjában rögzített DreamTrip tagság minden kezdeti eladásakor fizetendő közvetlen jutalékot. Mindaddig, amíg a Képviselő a szerződéses feltételeket teljesíti, a WorldVentures köteles kifizetni a Képviselő részére a Marketing juttatási program szerinti jutalékokat és a prémiumokat.

7.2 - Prémium és jutalék helyesbítések

7.2.1 - Visszaküldött termék vagy lemondott szolgáltatás miatti helyesbítések

A Képviselők a termékek és szolgáltatások vevő felé való tényleges eladása után kapnak prémiumot és jutalékot. Amikor egy termék visszaküldésre kerül a WorldVentures vállalathoz vagy egy WorldVentures szolgáltatás törlésre kerül, illetve ha a terméket visszaküldő vagy a szolgáltatást lemondó ügyfél vagy Képviselő az Irányelvek és szabályzatok értelmében vagy jogi alapon visszatérítésre jogosult, úgy a visszarúzott termék vagy a lemondott szolgáltatás révén megszerezhető prémium és jutalék a visszatérítés hónapjában levonásra kerül minden hónapban mindaddig, amíg a visszarúzott termék vagy lemondott szolgáltatás értékesítése után kapott prémium és jutalék teljes összege a Képviselőtől teljesen levonásra nem kerül, hacsak a termék visszaküldése vagy a szolgáltatás lemondása nem a WorldVentures hibája miatt történt. A WorldVentures továbbra is fenntartja magának a jogot, hogy bármikor, saját döntése alapján termékvásárlási visszatérítést adjon.

7.3 - Kifizetés és jutalékok USD-ben Dollár

A WorldVentures minden kifizetés feldolgozását, valamint a jutalékok és prémiumok számítását amerikai dollárban végzi. Ahol a kifizetést a Képviselő intézi, vagy ahol az a Képviselő felé történik, úgy a kapott összeg a Képviselő bankkártyáját kiállító bank által alkalmazott árfolyam szerint változhat. Erre a WorldVenturesnek befolyása nincs, és ezért nem terheli felelősség.

7.4 - Online és telefonos tevékenységi jelentések

A WorldVentures által a képviselő alhálózatáról online vagy telefonos tevékenységi jelentésben közölt információ, beleértve, de nem korlátozódva kizárólag a személyes és csoportos értékesítési volumenre (vagy annak bármely részére), pontosnak és megbízhatónak tekintendő.

Ennek ellenére, különböző tényezők miatt (mint például az emberi vagy gépi hiba, a rendelések pontossága, teljessége és időben való teljesítése, a bankkártyás és elektronikus fizetések megtagadása, a visszáruk, a bankkártya és elektronikus kifizetések visszaterhelt költségei) adatokat sem a WorldVentures sem az adatokat létrehozó vagy átadó személy nem garantálja.

MINDEN SZEMÉLYES ÉS CSOPORTOS ÉRTÉKESÍTÉSI VOLUMENRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÁST „ÚGY, AHOGY VAN” FORMÁBAN KÖZLÜNK, KIFEJEZETT VAGY VÉLELMEZETT GARANCIA, VAGY BÁRMILYEN KÉPVISELET NÉLKÜL. KÜLÖNÖSEN, DE NEM KORLÁTOZÓDVA NINCS TERMÉK GARANCIA, KÜLÖNLEGES FELHASZNÁLÁSRA VALÓ MEGFELELÉS , VAGY MEGFELELŐSÉGI GARANCIA.

A WORLDVENTURES ÉS/VAGY MÁS, AZ INFORMÁCIÓT ELŐÁLLÍTÓ VAGY KÖZLŐ SZEMÉLY A VONATKOZÓ TÖRVÉNY ÁLTAL MEGENGEDETT MAXIMÁLIS MÉRTÉKIG MENTESÜL BÁRMILYIK KÉPVISELŐ VAGY BÁRKI MÁSNAK VALÓ FELELŐSSÉG VAGY KÖTELEZETTSÉG ALÓL, BÁRMILYEN KÖZVETLEN, KÖZVETETT, KÖVETKEZMÉNYES, VÉLETLEN, KÜLÖNLEGES VAGY BÜNTETŐ KÁROK ESETÉN, AMELYEK A SZEMÉLYES ÉS A CSOPORTOS ÉRTÉKESÍTÉSI VOLUMENADATOK (BELEÉRTVE DE NEM KORLÁTOZÓDVA KIZÁRÓLAG A KIESETT NYERESÉG, PRÉMIUM VAGY JUTALÉKOK, AZ ÜZLETI LEHETŐSÉG ELSZALASZTÁSA, VAGY BÁRMELY, A HASZNÁLT INFORMÁCIÓ PONTATLANSÁGÁBÓL, HIÁNYOSSÁGÁBÓL, NEM MEGFELELŐSÉGÉBŐL, KÉSEDELMÉBŐL VAGY ELVESZTÉSÉBŐL EREDŐ KÁROK ESETÉN) HASZNÁLATA VAGY AZ AZOKHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS MIATT MERÜLNEK FEL, MÉG ABBAN AZ ESETBEN IS, HA A WORLDVENTURES VAGY AZ INFORMÁCIÓT ELŐÁLLÍTÓ VAGY TOVÁBBÍTÓ SZEMÉLYEK ÉRTESÜLHETTEK VOLNA AZ ILYEN KÁROK ESHETŐSÉGÉRŐL. A WORLDVENTURES ÉS/VAGY MÁS, AZ INFORMÁCIÓT ELŐÁLLÍTÓ VAGY KÖZLŐ SZEMÉLY A VONATKOZÓ TÖRVÉNY ÁLTAL MEGENGEDETT MAXIMÁLIS MÉRTÉKIG MENTESÜL AZ ÖN VAGY BÁRKI MÁS FELÉ VALÓ BÁRMILYEN KÁR, SZERZŐDÉS, HANYAGSÁG, SZIGORÚ FELELŐSSÉG, TERMÉKFELELŐSSÉG ILLETVE BÁRMILYEN MÁS, A JELEN SZERZŐDÉST ÉS ANNAK FELTÉTELEIT ILLETŐ FELELŐSSÉG VAGY KÖTELEZETTSÉG ALÓL.

A WorldVentures online és telefonos jelentési szolgáltatásaihoz való hozzáférés és annak használata, valamint Önnek az ezen eszközökre alapozott bizalma teljes mértékben az Ön felelőssége. Minden ilyen információt „úgy, ahogy van” formában nyújtunk Önnek. Ha Ön nincs megelégedve az információ pontosságával vagy minőségével, úgy az Ön számára létező egyedüli és kizárólagos jogorvoslat az, hogy abbahagyja a WorldVentures online és telefonos jelentések szolgáltatásának használatát és lemond az ezekhez való hozzáférésről, továbbá nem hagyatkozik ezen információkra.

8. FEJEZET - VISSZAKÜLDÉSEK, VISSZATÉRÍTÉSEK, LEMONDÁSOK ÉS VISSZAVÁSÁRLÁS KÉSZLETRE

8.1 - Képviselők lemondás miatti áruvisszaküldése

A Képviselő tudomásul veszi, hogy a szerződéskötéstől számított tizennégy (14) munkanapon belül jogában áll bírság nélkül törölni a szerződést a szerződés érvénytelenítésének kérelmét írásban benyújtva (i) és minden, a WorldVentures felé vagy annak javára kifizetett pénzt visszakapni, (ii) az ezen időszakban vásárolt és el nem adott minden terméket visszaküldeni, feltéve ha ezen áruk vásárláskori állapotukban vannak (tekintet nélkül arra, hogy azok külső csomagolása meg lett-e bontva vagy sem) és a kifizetett összeg száz százalékának (100%) megfelelő visszatérítést kérni, valamint (iii) törölni minden ezen időszakban megrendelt szolgáltatást és visszaigényelni a még le nem szállított szolgáltatásokért fizetett teljes összeget.

Abban az esetben, ha a szerződést a Képviselő a szerződéskötéstől számított tizennégy (14) napon túl bontja fel, jogában áll minden, a szerződés lezárását megelőző kilencven (90) napon belül vásárolt, el nem adott terméket visszaküldeni és visszaigényelni a WorldVenturestől azt az összeget, amennyit (áfával növelt árat) a képviselő azon árukért fizetett, csökkentve:

- (i) a Képviselő tette vagy neki felróható hiba miatt megromlott állapotú termék esetén, az áru csökkent értékével megegyező összegben, és
- (ii) az ár tíz százalékának megfelelő ésszerű kezelési költséggel.

Abban az esetben, ha a WorldVentures zárja le a szerződést, a Képviselőnek jogában áll a szerződés megszüntetését megelőző kilencven (90) napon belül vásárolt, el nem adott terméket visszaküldeni és visszaigényelni a WorldVentures-től az e termékekért fizetett árat (áfával növel vételárat) és a Képviselő által, a WorldVentures-höz való visszarúzás minden költségét. Minden ilyen visszatérítés azzal a feltétellel történik, hogy amennyiben az áru nincs már a WorldVentures birtokában, úgy az áru elszállítása a szerződés megszüntetését követő huszonegy (21) napon belül a WorldVentures költségén történik, a Képviselő jelentkezési lapján megjelölt címére, vagy ahogyan azt a WorldVentures a Képviselő felé időről-időre jelezte.

Az ilyen visszatérítés azzal a feltétellel történik, hogy a vételár az áru leszállításakor fizetendő, illetve ha az áru már a WorldVentures-nél van.

A Képviselő beleegyezését adja, hogy a visszatérítés kifizetése olyan formában történik, ahogy az eredeti fizetés, valamint a WorldVentures szerződés megszüntetésére vonatkozó aktuális eljárásának megfelelően.

8.2 - Visszaküldési eljárások

Az alábbi eljárás minden visszatérítendő visszarúra, visszavásárlásra vagy cserére érvényes.

- a) Minden árut annak a Képviselőnek kell visszaküldenie, aki azt közvetlenül a WorldVentures vállalattól megvásárolta.
- b) A WorldVentures vevőszolgálatára előzetes engedélyezése nélkül nem lehet visszarúzni.
- c) A cserére visszaküldött áru(k) csomagolásához megfelelő szállítódoboz(ok)at és csomagolóanyagot kell használni. A legmegfelelőbb és leggazdaságosabb szállítási módot javasoljuk. Ha a fenti 8.1 bekezdés értelmében a visszarúzás költségét a WorldVentures át nem vállalja, úgy minden visszarút a szállítási költséget előre kifizetve kell a WorldVentures részére visszaküldeni. A WorldVentures nem fogad el gyűjtőpontra küldött csomagokat. A visszaküldött termékek szállítás során való elveszésének eshetősége a Képviselő felelőssége. Ha a visszarúzott terméket a vállalat nem kapja meg, úgy a szállítmány nyomon követésének feladata a Képviselő felelőssége.

E bekezdés feltételeinek figyelmen kívül hagyása esetén a vállalat nem teljesíti a pénzvisszafizetést vagy az áruk cseréjét.

9. RÉSZ - VITÁK ELRENDEZÉSE ÉS BÜNTETŐ ELJÁRÁSMÓD

9.1 - Büntető szankciók

A Képviselő által a szerződés, ezen Irányelvek és szabályzatok megszegése, vagy bármilyen törvénytelen, csalárd, megtévesztő vagy etikátlan üzleti magatartása a WorldVentures döntése alapján az alábbi, egy vagy több, a helyzet orvoslására irányuló intézkedést eredményezhet:

- a) írásos figyelmeztetés vagy intés kiállítása,
- b) a Képviselő felszólítása a helyzet azonnali orvoslására,
- c) a jutalékok és prémiumok visszatartása, és/vagy bírságok kivetése a WorldVentures döntése alapján meghatározott összegben,
- d) egy vagy több prémiumra és jutalékfizetésre való jogosultság megvonása,
- e) a WorldVentures a Képviselő teljes képviselői prémiumát és jutalékait vagy annak egészét visszatarthatja azon időszak idejére, amíg a WorldVentures a vélhető jogsértő magatartást kivizsgálja,

- f) a független képviseleti szerződés nem önkéntes megszüntetése, valamint
- g) bármely, a szerződés kitételeiben kifejezetten megengedett egyéb intézkedés, vagy amelyet a WorldVentures a részben vagy egészben a Képviselő általi szabálysértés vagy szerződésszegés által okozott károk igazságos megoldásához megvalósításra alkalmasnak tekint.

9.2 - Panaszok és reklamációk

Ha egy Képviselőt saját WorldVentures vállalkozásának gyakorlását és vezetését illetően sérelem ért vagy panasza van egy másik képviselőre, úgy a panaszos Képviselő először a szponzora felé kell jelentse az ügyet, aki köteles átnézni azt és megkísérelni az ügy rendezését a másik fél felsőhálózati szponzorával. Amennyiben az ügy megoldása nem lehetséges, írásban jelenteni kell azt a WorldVentures Megfelelőségi osztálya felé, a formális panaszt felterjesztő személy nevének és azonosító számának feltüntetésével. Az ilyen eseteket illetően nincs lehetőség telefonon jelentést tenni, minthogy mind a panaszos fél vagy felek, és végül a lehetséges szabálysértésért beperelt fél is írásban kell hogy benyújtsa a dokumentációt. A Megfelelőségi osztály áttekinti a tényeket és megpróbálja rendezni a vitát. Ha az ügy nem kerül megoldásra, úgy az a Vitarendező testülethez kerül felülvizsgálatra és döntésre.

9.3 - Vitarendező testület

A Vitarendező testület áttekinti a bizonyítékokat, megtárgyalja az ügyet és kollektív alapon reagál a jelenleg nyitott kérdésekre. A Vitarendező testület (Dispute Resolution Board – DRB) (VRT) feladata, hogy: (1) áttekintse a büntető szankció elleni fellebbezéseket és (2) áttekintse a WorldVentures Képviselők között, a Vevőszolgálati osztályhoz való továbbítás után meg nem oldott ügyeket.

A Képviselő írásban benyújtott kérelemmel igényelheti a telefonos vagy személyes meghallgatást, 15 (tizenöt) napon belül: (1) a WorldVentures büntető szankciójának írásos értesítését követően, vagy (2) a Képviselők között fennálló vitát rendező Megfelelőségi osztály írásos döntésétől számítva. A vitás ügyek rendezését illetően a WorldVentures és a Képviselő(k) közötti kommunikáció írásban kell, hogy történjen. A DRB döntése, hogy a kérelmet felülvizsgálatra elfogadja-e vagy sem. Ha a DRB úgy dönt, hogy átnézi az ügyet, úgy a Képviselő írásos kérelmének kézhezvételét követő 15 (tizenöt) munkanapon belül meghallgatást ír ki. Minden bizonyítékot (pl. dokumentumok, bemutatott anyagok stb.), amit a Képviselő a DRB döntéséhez figyelembe szeretne vetetni, a meghallgatás időpontját megelőző legkésőbb 7 (hét) munkanappal meg kell küldje a WorldVentures felé. A Képviselőt terhel minden, a meghallgatáson a Képviselő által tanúként felvonultatni kívánt személy részvételének minden költsége. A DRB döntése végleges, fellebbezésnek helye nincs, hacsak arra a lenti, 9.4. részben felsoroltak lehetőséget nem adnak.

A büntető szankció kimondását követően az illető Képviselő a szankciót a DRB előtt megfellebbezheti. A Képviselő fellebbezését írásban kell benyújtsa úgy, hogy azt a cég a WorldVentures büntető szankció értesítésének dátumától számított 14 (tizennégy) munkanapon belül megkapja. Amennyiben a WorldVentureshez nem érkezik fellebbezés a 14 (tizennégy) munkanapos időtartamon belül, úgy a döntés véglegesnek tekintendő. Ez azonban nem jelenti azt, hogy a Képviselő nem fordulhatna bírósághoz jogorvoslatért, ahogy azt a lenti 9.4. rész is tartalmazza. A Képviselő fellebbezési levelezésével együtt minden alátámasztó dokumentumot be kell nyújtson. Abban az esetben, ha a Képviselő a fenti időkereten belül megfellebbezi a büntető szankciót, az előző bekezdés ellenére, a DRB a kiszabott szankciót áttekinti és megtárgyalja az ügyet, megfontol bármilyen más megfelelő szankciót és döntéséről írásban értesíti a képviselőt.

9.4 - Irányadó törvény, jogi eljárás és illetékes bíróság

A jelen Irányelvek és szabályzatokból, valamint bármely ebből vagy ezzel kapcsolatban eredő vita esetén az irányadó jog a Magyar Köztársaság jogrendje, tekintet nélkül a kollíziós szabályokra. A felek alávetik magukat a Magyar Köztársaság bíróságának.

10. FEJEZET - MEGRENDELÉS

10.1 - WorldVentures termékek és szolgáltatások megvásárlása

Minden egyes Képviselő közvetlenül a WorldVentures-től kell beszerezze a termékeit és szolgáltatásait. Ha egy Képviselő egy másik Képviselőtől vagy más forrástól szerzi be a termékeket vagy szolgáltatásokat, akkor a vásárló Képviselő nem kapja meg az ehhez a vásárláshoz járó személyes értékesítési volument.

10.2 - Általános megrendelési szabályzat

Érvénytelen vagy helytelenül fizetett, levélben érkezett rendeléseknél a WorldVentures telefonon, e-mailben és/vagy levélben megkísérli felvenni a kapcsolatot a Képviselővel. Amennyiben nem jár sikerrel, úgy öt (5) munkanap után a rendelés nem kerül feldolgozásra. Utánvételes rendelést nem fogadunk el. A WorldVentures nem vár el minimális rendelési mennyiséget. A termék- és értékesítési segédeszköz rendelések összevonhatók.

10.3 - Rendelés visszaigazolása

A Képviselőnek vissza kell igazolnia, hogy a megkapott termék egyezik a fuvarszámlán lévő árujegyzékkel, továbbá hogy az áru sérülésmentes. Amennyiben a szállítás napját követő harminc (30) napon belül a Képviselő nem értesíti a WorldVentures vállalatot a szállítmányban tapasztalt eltérésekről vagy sérülésekről, úgy nem kérheti a rendelés korrekcióját.

11. FEJEZET - FIZETÉS ÉS SZÁLLÍTÁS

11.1 - Nem elegendő tőke

A Képviselő felelőssége biztosítani, hogy számláján a vásárlás összegének megfelelő fedezet rendelkezésre álljon. Az elégtelen fedezet miatt törölt rendelések vagy szolgáltatások esetén a WorldVentures nem veszi fel a kapcsolatot a Képviselővel. Ez akár azt is eredményezheti, hogy a Képviselő nem éri el a személyes értékesítési volumen követelményét az adott hónapban.

11.2 - Harmadik fél hitel- vagy betéti kártya használatának és bankszámlához való hozzáféréseinek korlátozásai

A hitel- vagy betéti kártyás, illetve a magán/céges csekkel történő vásárlást kizárólag a hitelintézet által kibocsátott hitelkártya, betéti kártya vagy a csekk tulajdonosa végezheti. Bármely Képviselő, aki más személy hitelkártyáját, betéti kártyáját vagy bankszámláját használja a vásárlás kiegyenlítéséhez, rendelése mellé a WorldVentures számára el kell küldenie az adott hitel- vagy betéti kártya, vagy a bankszámla használatának engedélyezési űrlapját. A WorldVentures a jogtalan hitelkártya, betéti kártya vagy bankszámla használatot csalásnak minősíti, és jelentést tesz róla az érintett hatóságoknál. Továbbá, az ügy rendezéséig az érintett Képviselő státusza felfüggesztésre kerülhet.

A Képviselő hitel- vagy betéti kártyájának vagy bankszámlájának használatát más Képviselő vagy ügyfél számára a cégbe való belépéshez vagy vásárláshoz nem engedélyezheti.

11.3 - Hitel- vagy betéti kártya visszatérítések

Ha a Képviselő hitel- vagy betéti kártyáján hibás terhelés mutatkozik, a Képviselőnek haladéktalanul fel kell vennie a kapcsolatot a WorldVentures vállalattal az ügy kivizsgálása és orvoslása céljából. Abban az esetben, ha egy vitatott terhelés visszatérítést eredményez, a Képviselő nem használhatja hitel- vagy betéti kártyáját termék- vagy szolgáltatásrendeléshez, amíg a visszatérítést eredményező vitás kérdés rendezésre nem került.

12. FEJEZET - INAKTIVÁLÁS ÉS TÖRLÉS

12.1 - A törlés hatása

Amíg egy képviselő aktív státuszú, betartja a Képviseleti szerződés és jelen Irányelvek és szabályzatokat, addig a WorldVentures a Képviselő számára a juttatási program szerint jutalékot köteles fizetni. A prémiumok és jutalékok képezik a Képviselő értékesítési erőfeszítésének és az ehhez köthető tevékenység (beleértve az alhálózat kiépítését) teljes ellenértékét. A Képviselő a Képviseleti szerződésének meg nem újítását, szándékos vagy önkéntelen törlését (mindezek a továbbiakban együttesen „törlés”) követően nem tarthat igényt, nem birtokolhatja, nem léphet fel követeléssel, és nem lehet érdekeltsége az általa korábban működtetett marketingszervezetben. Továbbá nem tarthat igényt a szervezet által elért értékesítés után járó jutalékokra vagy prémiumra, kivéve a kötelező jogszabályok által biztosított le nem mondható jogokat. Az a Képviselő, akinek üzletét törölték, véglegesen elveszít minden képviselői jogot, kivéve a kötelező jogszabályok által biztosított le nem mondható jogokat. Ide tartoznak a WorldVentures termékek és szolgáltatások promotálásának joga, a Képviselő korábbi alhálózati értékesítési szervezet eladásai után járó jövőbeni jutalékok, prémiumok és más jövedelmek. Törlés esetén a Képviselő lemond minden jogáról, kivéve a kötelező jogszabályok által biztosított le nem mondható jogokat. Ebbe beleértve, de nem korlátozódva kizárólag a tulajdonjogokról, korábbi alhálózatáról és ez utóbbi által elért értékesítés és egyéb tevékenység után járó prémiumról, jutalékról vagy egyéb díjazásról.

A Képviselő által kezdeményezett Képviseleti szerződés törlését követően, az egykori Képviselő nem léphet fel a WorldVentures Képviselőjeként és nincs joga a WorldVentures termékeit vagy szolgáltatásait promotálni. Az a Képviselő, akinek a Képviseleti szerződését törölték, csak a törlést megelőző utolsó aktív, teljes béríidőszakra járó jutalékokra és prémiumra jogosult, kivéve a DreamTrip tagság minden kezdeti eladása után járó közvetlen jutalékot, ahogy az a WorldVentures juttatási programjában áll. Ennek kifizetése független attól, hogy a Képviselő státusza aktív-e vagy sem.

12.2 - Inaktiválás

A Képviselő felelőssége, hogy úgy vezesse marketingszervezetét, hogy számára a végfelhasználók felé történő személyes értékesítési hatékonyságban megfelelő példát mutasson. Ezen megfelelő példa és vezetés nélkül a Képviselő elveszti jogát arra, hogy az alatta lévő marketingszervezet által elért értékesítés után jutalékokat kapjon. Ez alól kivétel a DreamTrip tagság minden kezdeti eladása után járó közvetlen jutalék, ahogy az a WorldVentures juttatási programjában áll. Ennek kifizetése független attól, hogy a Képviselő státusza aktív-e vagy sem.

12.2.1 - Az aktív tagság megtartásához nem elegendő személyes mennyiség

Azok a Képviselők, akik nem tartják meg a havi RBS költségeiket bármely naptári hónapban, a saját marketingszervezetük által elért forgalom után arra a hónapra nem kapnak jutalékot. Ha egy Képviselő inaktívvá válik és több mint négy (4) heti fizetési időszakon túl ebben a státuszban marad, az általa összegyűjtött eladási volumen visszavonhatatlanul érvényét veszti. Ha egy Képviselő inaktívvá válik és több mint tizenkét (12) egymást követő heti fizetési időszakon túl ebben a státuszban marad, a WorldVentures döntése szerint bármikor lezárhatja a Képviseleti szerződést. Az a Képviselő, akinek Képviseleti szerződését inaktivitás miatt megszüntették, és aki egyben vásárló is, terméktagságát továbbra is megtarthatja.

12.2.2 - Törlés utáni státusz

Ha a Képviselő szerződésének inaktivitás miatti törlésének idejében a Képviselő a DreamTrips tagja vagy DreamTrips arany vagy platina program tag is, úgy a Képviselő, Képviseleti szerződésének törlése ellenére ügyfélként továbbra is tag marad, hacsak a Képviselő maga kifejezetten nem kéri, hogy az ügyfélszerződése is törlésre kerüljön.

12.3 - Nem önkéntes törlés

A szerződés, illetve a WorldVentures egyedi döntése alapján annak módosításai bármely kitételének

megszegése a 9.1. részben említett szankciók valamelyikét eredményezi, beleértve a Képviselő szerződésének önkéntelen törlését is. A törlés írásban történik és azon a napon lép érvénybe, amikor a törlésről szóló értesítést a Képviselő kézhez kapja. A törlés ajánlott levélként, faxon vagy futárszolgálattal kézbesíthető a Képviselő legutóbb ismert címére (vagy fax számára).

12.4 - Önkéntes törlés

A jelen hálózati marketingprogram résztvevőjének jogában áll a szerződést indoklás nélkül, bármikor, bíróság nélkül megszüntetni, 14 (tizennégy) napos írásos értesítést adva a WorldVentures-nek. A törlést írásban, faxon vagy postai úton kell benyújtani. Az írásos értesítésnek tartalmaznia kell a Képviselő aláírását, nevét nyomtatott betűvel, címét és képviselői azonosító számát. Ha a Képviselő DreamTrip tag vagy a DreamTrip arany vagy platina programok tagja, úgy a Képviselő e programokon továbbra is részt vehet, hacsak az ügyfélszerződéses feltételeknek megfelelően a Képviselő kifejezetten nem kéri, hogy ügyfélszerződés(ei)t is töröljék.

12.5 - Meg nem újítás

A szerződés fordulónapját megelőző 30 nappal a képviselőnek jogában áll írásban lemondani a Képviselési szerződése megújítását.

13. FEJEZET - DEFINÍCIÓK

Aktív ügyfél — Az az ügyfél, akinek az adott naptári hónapra aktív előfizetése van a WorldVentures bármely szolgáltatására (DreamTrips vagy DreamTrips arany tagság, DreamTrips platina tagság).

Aktív képviselő — A képviselő akkor válik/marad aktív, ha a havi RBS díjat befizeti.

Aktív rang — A fogalom meghatározás szerinti „aktív rang” a képviselő bármely naptári hónapra VAGY volumen időszakokra vonatkozó aktuális rangjára vonatkozik, ahogyan azt a WorldVentures juttatási programja meghatározza. Ahhoz, hogy a képviselő egy adott rangban „aktív” státuszúként kerüljön számításba, a rangjára vonatkozó, a WorldVentures Marketing és juttatási programban meghatározott feltételeknek kell megfelelnie. *(A rang fogalom meghatározását lásd lejjebb.)*

Szerződés — A Vállalat és minden egyes Képviselő közötti szerződés tartalmazza a Képviselési szerződést, a WorldVentures Irányelvek és szabályzatát, a WorldVentures juttatási programot és a Gazdálkodó szervezet regisztrációs űrlapját (amennyiben van ilyen), aktuális formában, illetve a WorldVentures egyéni döntése alapján való módosításokkal. E dokumentumok együttesen „szerződés” megnevezéssel szerepelnek.

Üzletközpont — az „üzletközpont” fogalom meghatározását a WorldVentures juttatási programja tartalmazza.

Törlés — A Képviselő vállalkozásának megszüntetésére.

Jutalékra jogosító termék/szolgáltatás — Minden WorldVentures termék és szolgáltatás, amelyek után jutalékok és prémiumok kerülnek kifizetésre. A képviselői üzleti rendszerek és értékesítést támogató eszközök jutalékra nem jogosító termékek.

Vállalat — A „Vállalat” a szerződésben a WorldVentures Marketing, LLC-t jelenti.

Alhálózat — *Lásd a lenti „Marketingszervezet” részt.*

Alhálózati tevékenységjelentés — A WorldVentures által készített havi jelentés, amely fontos

adatokkal szolgál minden egyes Képviselő marketingszervezetének Képviselőiről, értékesítési adatokról és beléptetési tevékenységeiről. A jelentés bizalmas adatokat és üzleti titkot tartalmaz, amely a WorldVentures tulajdonát képezi.

Alhálózatisóvonal — Minden, közvetlenül Ön alatt belépő egyén és azok saját marketing szervezete egy „láb” képvisel az Ön marketing szervezetében. Minden üzletközpontnak két lába van – egy a bal és egy a jobb oldalon.

Végfelhasználó — Az a személy, aki a WorldVentures termékeket saját felhasználásra vásárolja meg.

Beléptető — Az a Képviselő, aki a Vállalatba Képviselőt toboroz és léptet be. A beléptető rendszerint egyben az új Képviselő szponzora is.

Csoportos értékesítési volumen — Egy Képviselő marketing szervezete által elért, jutalékra alapot adó, eladott WorldVentures termékek értéke. A csoportos értékesítési volumen nem tartalmazza az adott Képviselő személyes értékesítési volumenét. (A képviselői üzleti rendszerek és értékesítést támogató eszközök nem részei az értékesítési volumennek)

Közvetlen háztartás — Családfő és a vele egy háztartásban élő eltartott családtagok.

Bal oldali csoportos értékesítési volumen (Group Sales Volume – GSV) — Az adott üzletközpont bal alhálózati lába által eladott, jutalékra jogosító WorldVentures termékek és szolgáltatások értéke.

Szint — Egy adott Képviselő alhálózati képviselői szintjeinek száma. Ez a fogalom a Képviselő és egy adott felsőhálózati Képviselő közötti kapcsolatra vonatkozik, amelyet a kettejük között lévő, azonos szponzorhoz tartozó Képviselők száma határoz meg. Például, ha A szponzorálja B-t, aki szponzorálja C-t, aki D-t, aki pedig E-t szponzorálja, akkor E Képviselő A negyedik szintje.

Családfa — Az Ön által, egy személyes szponzorált Képviselővel indított marketingstruktúrájában lévő lábak, amelyek később az általuk személyesen toborzott Képviselőkből áll, illetve ezek sokszorosai. Képzelje el úgy, mintha az Ön hálózata az Ön szponzori családfája lenne. Azokból áll, akiket Ön személyesen léptetett be, és akiket az Ön által csatlakoztatottak személyesen léptettek be stb. A továbbgyűrűző hatás nem adódik hozzá az Ön családfájához.

Marketingszervezet — Egy adott Képviselő alatt lévő, szponzorált Képviselők.

Hivatalos WorldVentures anyag — A Képviselők számára a WorldVentures által kifejlesztett nyomtatott, kiadott és terjesztett írott anyagok, hang- vagy videószalagok és egyéb anyagok.

Saját előállítás — Végfelhasználónak személyes használatra adott termék mozgatása.

Személyes értékesítési volumen (Personal Sales Volume – PSV) — Az adott naptári hónapban eladott jutalékra jogosító termékek értéke. (1) a Vállalattól a Képviselőnek, és (2) a Vállalatól a Képviselő által személyesen beléptetett ügyfélnek.

Rang — Az a „cím” amelyet a Képviselő elért a WorldVentures juttatási programja alapján.

Toborzás — A WorldVentures Összeférhetetlenségi szabályzata (lásd a 4.8. részt) tekintetében a „toborzás” egy másik WorldVentures Képviselő belépésének vagy egy másik MLM, hálózati marketing vagy közvetlen értékesítési lehetőségbe való, közvetlenül vagy harmadik félen keresztül történő, tényleges vagy megkísérelt felhívását, beléptetését, bátorítását vagy

bármilyen módon való befolyásolására tett erőfeszítést értjük. Ez a magatartás toborzásnak minősül még abban az esetben is, ha a Képviselő egy másik Képviselő által tett felkérésre adott válasz.

Jobb oldali csoportos értékesítési volumen (Group Sales Volume – GSV) — Az adott üzletközpont jobb alhálózati lába által eladott, jutalékra jogosító WorldVentures termékek és szolgáltatások értéke.

Szponzor — Az a Képviselő, akinek a frontjához új Képviselő csatlakozik, és aki az új ügyfél termékvásárlásakor az értékesítési volumenből részesül.

Képviselői üzleti rendszer — Összeállítás a WorldVentures tréninganyagaiból és üzletviteli támogató tájékoztatójából, amelyet minden Képviselőnek meg kell vásárolnia. A képviselői üzleti rendszert a Vállalat előállítási költségen értékesíti a Képviselőnek.

Felső hálózat — Ez a fogalom az adott Képviselő felett lévő Képviselőt vagy Képviselőket jelenti, akik szponzori viszonyban állnak egymással egészen a vállalatig. Másképp fogalmazva, ez a szponzorok azon vonala, amely bármely Képviselőt a Vállalathoz köt.

Kapcsolat:

WorldVentures Marketing, LLC
5100 Tennyson Parkway
Plano, TX 75024
Tel: 3617008106
Fax: 31 50 201 1297
Honlap: www.worldventures.biz
europesupport@worldventures.com